



N° O-CAN/CPE-35/2024

Lima, 8 de enero de 2024

Señora
María del Rocío Vesga Gatti
Coordinadora
Proyecto Mejoramiento de Servicios a Ciudadanos y Empresas
Presidencia del Consejo de Ministros
Presente.-

Asunto: 4399/OC-PE. Proyecto de Mejoramiento y Ampliación de los Servicios de Soporte para la Provisión de los Servicios a los Ciudadanos y las Empresas a Nivel Nacional. No Objeción al Plan Operativo Anual 2024.

Es grato dirigimos a usted para referirnos al Oficio N° 595-2022-PCM-PROMSACE.CP recibido el 30 de noviembre de 2023, mediante el cual solicita la no objeción al Plan Operativo Anual 2024 en el marco del proyecto "*Mejoramiento y Ampliación de los Servicios de Soporte para la Provisión de los Servicios a los Ciudadanos y Empresas a Nivel Nacional*".

Al respecto, y luego de revisar la información remitida, le comunicamos la no objeción del Banco a la solicitud formulada

Sin otro particular, saludamos a usted atentamente.

DocuSigned by:
Rivera Arteaga, Cesar Augusto
D39801F2C853493...

Cesar Augusto Rivera Arteaga
Especialista Sectorial



PERÚ

Presidencia
del Consejo de Ministros

promsace

PROYECTO DE INVERSIÓN: MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SOPORTE PARA
LA PROVISIÓN DE LOS SERVICIOS A LOS CIUDADANOS Y A LAS EMPRESAS A NIVEL NACIONAL.

“Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres”
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

San Isidro, **30 NOV. 2023**

OFICIO N° 595 -2023-PCM-PROMSACE.CP

Señor

JUAN CRUZ VIEYRA

Especialista Líder de la División de Innovación para Servir al Ciudadano
Banco Interamericano de Desarrollo (BID)

Presente. -

Asunto : Plan Operativo Anual 2024

Referencia : Contrato de Préstamo N° 4399/OC-PE

De mi consideración:

Es grato dirigirme a usted, a fin de remitir el Plan Operativo Anual 2024 (POA 2024) del Proyecto “Mejoramiento y ampliación de los servicios de soporte para la provisión de los servicios a los ciudadanos y las empresas a nivel nacional” elaborado en el marco del contrato de préstamo referido y cuenta con la aprobación de mi despacho.

Al respecto, de no mediar observación alguna, apreciaré otorgar la No Objeción al precitado documento de gestión.

Sin otro particular, es propicia la ocasión para expresarle los sentimientos de mi estima personal.

Atentamente,

.....
Maria Del Rocio Vesga Gatti
Coordinadora del Proyecto
PROMSACE - PCM





promsace

PROYECTO: MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SOPORTE PARA LA PROVISIÓN DE LOS SERVICIOS A LOS CIUDADANOS Y LAS EMPRESAS, A NIVEL NACIONAL.

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024



ÍNDICE

I.	PRESENTACIÓN.....	3
II.	RESUMEN EJECUTIVO.....	5
III.	ANTECEDENTES.....	7
	3.1 Base Legal del Proyecto	
	3.2 Objetivos y Componentes del Proyecto	
	3.3 Organización para la gestión	
	3.4 Financiamiento del Proyecto	
IV.	AVANCES DEL PROYECTO	
	4.1 Avance financiero del Proyecto 2019-2023	
	4.2 Principales resultados alcanzados, según componente	
V.	PROGRAMACIÓN DEL POA 2024	
	5.1 Presupuesto aprobado y Programación 2024	

Anexo 01: Matriz POA Año 2024



Abreviaturas

PCM	Presidencia del Consejo de Ministros
BID	Banco Interamericano de Desarrollo
MEF	Ministerio de Economía y Finanzas-MEF
DGTP	Dirección General del Tesoro
DGPMI	Dirección General de Programación Multianual de Inversiones
DGPP	Dirección General de Presupuesto Público
OGA	Oficina General de Administración
OCG	Oficina de Cumplimiento de Gobierno
SC	Secretaría de Coordinación
SD	Secretaría de Descentralización
POA	Plan Operativo Anual
UEP	Unidad Ejecutora del Proyecto
SDOT	Secretaría de Demarcación y Organización Territorial
SGSD	Secretaría de Gestión Social y Diálogo
SGP	Secretaria de Gestión Pública
SEGDI	Secretaria de Gobierno y Transformación Digital



I. PRESENTACIÓN

El Plan Operativo Anual, contiene la planificación operativa correspondiente al año 2024 del Proyecto “Mejoramiento y ampliación de los servicios de soporte para la provisión de los servicios a los ciudadanos y las empresas a nivel nacional”, herramienta de gestión, en el que se establece la estrategia a seguir para culminar la Meta de la Habilitación de los MAC del Componente 3 Mejora de la Gestión en la Atención a Ciudadanos y Empresas considerando la ampliación del plazo de desembolso del Contrato de Préstamo BID N° 4399/OC-PE hasta el 31 de diciembre de 2024¹, al haberse proyectado, en el año 2023, la culminación de las metas de los distintos Componentes del Proyecto.

En ese contexto, para el año 2024 se ha proyectado en el Componente 3, las actividades valorizadas, orientadas a financiar la continuidad de los contratos de la habilitación física y la adquisición de equipamiento mobiliario de ambientes de los Centros de Mejor Atención al Ciudadano Mac Ica y Mac Puno, así como el inicio de la habilitación física, adquisición de equipamiento y mobiliario de ambientes del Mac Ayacucho, cuyo financiamiento está asegurado en su totalidad, con la asignación de recursos otorgada en el Proyecto de Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.

Asimismo, en el Componente 5 Gestión del Proyecto, se ha previsto la elaboración de la Evaluación Final del Proyecto y la Auditoría Financiera financiados en su totalidad, mientras que los recursos humanos necesarios para brindar el soporte administrativo programados hasta diciembre 2024, solamente cuenta con financiamiento para el primer trimestre del año 2024.

Las actividades se enmarcan en las acciones y metas del Estudio de Preinversión declarado viable, el Contrato de Préstamo N° 4399/OC-PE, documento aprobado por el Banco Interamericano de Desarrollo, además del Manual Operativo del Proyecto y la asignación presupuestaria para el año 2024, comunicado por la OGPP.

En este contexto, el presente POA, considera las actividades a realizar, cronograma de ejecución, así como el presupuesto por fuentes de financiamiento requerido para la ejecución de las actividades programadas, tomando en cuenta los recursos asignados de endeudamiento y del aporte local, en el marco del contrato de préstamo.

El documento ha sido organizado en cinco secciones: I) Presentación, II) Resumen Ejecutivo, III) Antecedentes, IV) Plan Operativo Anual 2024 y V) Anexo.



¹ Mediante Oficio N° 487-2023-EF/52.04, la Dirección General del Tesoro -DGT (28.08.2024)

II. RESUMEN EJECUTIVO

Para el año 2024, la Unidad Ejecutora tiene el reto de gestionar la totalidad de las metas del Proyecto, con los Centros de Mejor Atención al Ciudadano (Centro MAC) ubicados en los departamentos de Puno, Ica y Ayacucho, que forman parte de la Meta del Proyecto.

A nivel de componentes, el 84% de la programación 2024 se concentra en el componente 3,

Componente	Monto S/	% Participación
3. Mejora de la gestión en la atención a ciudadanos y empresas	15,546,428	84%
Gestión del Proyecto	3,012,744	16%
Total	18,559,172	100.0%

Cabe precisar que, la ampliación de plazo del Contrato de Préstamo N° 4399/OC-PE aprobada hasta diciembre 2024, permitirá la culminación de la implementación de los Centros Mac (Puno, Ica y Ayacucho) y cumplir con la Meta de 11 Centros MAC del Proyecto.

En este contexto, se ha solicitado a las instancias respectivas de la Presidencia del Consejo de Ministros-PCM, la solicitud de demanda adicional para completar el financiamiento de los especialistas necesarios para brindar el soporte administrativo programados hasta diciembre 2024.



III. ANTECEDENTES

3.1 Base legal del Proyecto

- Decreto Supremo N° 181-2018-EF de fecha 16 de agosto de 2018, se aprobó la operación de endeudamiento externo entre la República del Perú y el Banco Interamericano de Desarrollo - BID, destinada a financiar parcialmente el Proyecto "Mejoramiento y Ampliación de los Servicios de Soporte para la Provisión de /los Servicios a /los Ciudadanos y las Empresas a Nivel Nacional".
- Con fecha 12 de setiembre del 2018, se suscribió el Contrato de Préstamo N° 4399/OC-PE, entre la República del Perú y el Banco Interamericano de Desarrollo – BID, para la ejecución del Proyecto "Mejoramiento y ampliación de los servicios de soporte para la provisión de los servicios a los ciudadanos y las empresas a nivel nacional", por un monto total de US\$ 60.9 millones, el cual fue ampliado a US\$ 64.6 millones, como resultado de la segunda consistencia del Proyecto.
- Con Resolución Ministerial N° 327-2018-PCM del 27 de diciembre de 2018, se formalizó la creación de la Unidad Ejecutora del Proyecto - Unidad Ejecutora 018: Mejoramiento de Servicios a Ciudadanos y Empresas, del Pliego 001: Presidencia del Consejo de Ministros.
- Oficio N° 487-2023-EF/52.04 (22.08.2023), mediante el cual la Dirección General del Tesoro hace de conocimiento que el BID confirma que se encuentra de acuerdo con la requerida ampliación del plazo de desembolso del Contrato de Préstamo BID N° 4399/OC-PE hasta el 31 de diciembre de 2024, y la reasignación de los recursos entre las categorías de inversión del citado Contrato; por lo que emite opinión favorable a ambas solicitudes.

III.2 Objetivos del Proyecto

III.2.1 Objetivo General

El objetivo general del proyecto es mejorar y ampliar los servicios de soporte para la prestación de servicios a ciudadanos y empresas, reduciendo los costos de transacción. Esto contribuirá a la mejora del grado de satisfacción de los ciudadanos y la mejora del clima de negocios.

III.2.2 Objetivos específicos

Los objetivos específicos son: (i) simplificación, estandarización y mejora regulatoria; (ii) mejora y ampliación de las capacidades de interoperabilidad de las entidades del Estado; (iii) mejora de la gestión en la atención a ciudadanos y empresas; y (iv) mejora de las condiciones para la planificación y coordinación de los servicios.

Los objetivos del Proyecto se encuentran alineados al marco estratégico del "Plan Estratégico Institucional (PEI) 2018-2025 Ampliado"²



² Según Resolución Ministerial N° 134-2022-PCM, del 28 de abril de 2022, que resuelve aprobar la extensión del horizonte temporal, siendo su nueva denominación Plan Estratégico Institucional (PEI) (Matriz del Plan Estratégico Institucional 2018-2024)

OEI.04 Facilitar las condiciones para que las entidades públicas mejoren su gestión, a fin de que ejerzan sus funciones de regulación o presten servicios de calidad en beneficio de la ciudadanía.

AEI.04.01 Estrategia de Mejor Atención a través de la implementación de plataformas presenciales de atención (Centros MAC).

AEI.04.04 Instrumentos innovadores implementados en las entidades públicas de los tres niveles de gobierno en el marco de la Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública.

El Proyecto consta de los siguientes componentes:

❖ **Componente 1: Simplificación, estandarización y mejora regulatoria**

Tiene por objetivo la mejora de la calidad regulatoria, la simplificación administrativa, la estandarización de procesos y la transparencia de los mismos. Con este fin se financiarán actividades en las siguientes líneas de acción: (i) generación de capacidades para la mejora regulatoria de procedimientos y normas, incluyendo, entre otros, mejorar la aplicación del Análisis de Impacto Regulatorio (RIA) a las leyes y el Análisis de Calidad Regulatoria (ACR) a los procedimientos administrativos; (ii) estandarización de procedimientos administrativos a nivel subnacional, incluyendo la aplicación de la metodología de costo estándar; y (iii) revisión y actualización del Sistema Único de Trámites (SUT), buscando que sea el repositorio de los procedimientos administrativos de los gobiernos locales, interconectado con la Plataforma de Interoperabilidad del Estado (PIDE), actualmente Plataforma Nacional de Gobierno Digital -PNGD y con el aplicativo del ACR.

❖ **Componente 2: Mejora y ampliación de las capacidades de interoperabilidad de las entidades del Estado**

Tiene por objetivo promover la interoperabilidad efectiva entre bases de datos del Estado para apoyar una mejora y ampliación de la oferta de servicios digitales a ciudadanos y empresas. Con este fin, se financiarán actividades en las siguientes líneas de acción: (i) mejoramiento y ampliación de las capacidades de interoperabilidad técnica, a través del fortalecimiento de la PIDE, actualizando el hardware, software y mecanismos de seguridad; (ii) ampliación de las capacidades de interoperabilidad organizacional de la PIDE; desarrollando herramientas para su gestión, promoviendo la integración de servicios complejos; (iii) integración de bases de datos de ciudadanos; a través de la implementación de la Carpeta Ciudadana y la integración de información de los canales de atención al ciudadano; (iv) digitalización de documentación institucional prioritaria, incluyendo su organización, descripción y selección previa, así como el diseño de un sistema gestor de archivos; y (v) mejoramiento de la seguridad de la información, mediante equipamiento para la PIDE (actual PNGD) y el desarrollo de procedimiento y estándares.

❖ **Componente 3. Mejora de la gestión en la atención a ciudadanos y empresas**

Tiene por objetivo mejorar la calidad en la atención de los servicios públicos. Con este fin, se financiarán actividades en las siguientes líneas de acción: (i) implementación de la estrategia para mejorar la Calidad de la Atención al Ciudadano (CAC), que incluye el diseño de índices de calidad de los servicios, definición de



estándares de atención al público y el diseño de un Proyecto de incentivos municipales para mejorar la atención al ciudadano; (ii) generación del modelo de atención al ciudadano, sostenible y funcionando, a partir de: a) estudios para dimensionar su demanda, que informen sobre la necesidad, localización y oferta de trámites de cada nuevo MAC; b) desarrollo de herramientas de gestión para los MAC que se implementen; c) habilitación física y de equipamiento de los MAC que se implementen; y d) diseño e implementación de un modelo de supervisión central de los MAC; (iii) mejora de la atención a los ciudadanos a través de los portales del Estado; incluyendo la mejora de la infraestructura tecnológica de los portales del Estado y la implementación del portal Gob.pe, de asistencia técnica en la digitalización de servicios priorizados; (iv) generación de capacidades para la innovación para la mejora de la gestión pública; incluyendo la implementación de un modelo de promoción de la innovación en la gestión pública mediante el financiamiento de la innovación en la gestión pública y la capacitación en metodologías de innovación; y (v) mejora de los procesos de gestión interna para la atención al ciudadano, mediante el desarrollo de instrumentos dirigidos a mejorar las atenciones desarrolladas por las entidades públicas.

❖ **Componente 4. Mejores condiciones para la planificación y coordinación de los servicios**

Tiene como objetivo mejorar las condiciones para la planificación de los servicios públicos, a través de las siguientes líneas de acción: (a) la mejor articulación multisectorial e intergubernamental, (b) la mejor capacidad de gestión de conflictos y (c) la disponibilidad de mejores instrumentos para la gestión territorial. En lo que respecta al literal (a), se financiarán tres actividades: i) gestionar adecuadamente el cumplimiento de las políticas prioritarias del gobierno, ii) contar con mecanismos de coordinación de políticas multisectoriales y iii) contar con agencias de desarrollo regional; en lo que respecta al literal (b), se financiará una actividad: iv) crear un sistema de información para prevención y gestión de factores de riesgos de conflictos, diseñar herramientas para prevención de conflictos y desarrollar talleres de capacitación para implementación de herramientas; y, finalmente, en lo que respecta al literal (c), se financiarán dos actividades: v) contar con información geoespacial y, registros administrativos y estadísticos de infraestructura de servicios básicos estandarizados (Infraestructura de Datos Espaciales del Perú-IDEP y Sayhuite), así como vi) contar con registros territoriales para la planificación.

❖ **Gestión del Proyecto**

La Gestión del Proyecto que brinda el soporte técnico, administrativo, logístico y financiero para la ejecución de las actividades previstas, y comprende los recursos humanos, gastos operativos, auditoría, monitoreo y la evaluación final del Proyecto.



III.3 Organización para la gestión del Proyecto

La ejecución del Proyecto, se realizó con la participación de las Áreas Usuarias (Secretarías Técnicas y Oficinas del a PCM) involucradas con el Proyecto, tanto en la presentación de requerimientos que contienen las EETT o los TDR, como en la remisión de las Conformidades de Bienes y/o Servicios correspondientes.

En el año 2024, habiéndose culminado las metas establecidas en los distintos Componentes del Proyecto, dichas áreas participarán en los informes finales de

cumplimiento de metas físicas, que pueda ser recogido en los Informes de Progreso, Evaluación Final del Proyecto, entre otros reportes para el cierre del Proyecto en el Banco de Inversiones, según la normativa del INVIERTE.PE. Asimismo, la Unidad Ejecutora continuará con la interacción con al Secretaría de Gestión Pública para la culminación de los Centros Mac previstos en el Proyecto.

TABLA N° 2: Áreas Usuarias Involucradas en la Ejecución del Proyecto

Áreas Usuarias	Componente	Funciones a desarrollar
(i) Secretaría de Gestión Pública	Componente 1 Componente 3	<ol style="list-style-type: none"> 1. Elaborar y remitir sus requerimientos a la UEP a fin de que se gestionen las contrataciones y/o adquisiciones que correspondan según lo indicado en el Proyecto. 2. Asegurar que sus requerimientos se encuentren alineados con las metas aprobadas para el Proyecto. 3. Evaluar y aprobar los términos de referencia (TDR) para la contratación de consultorías, adquisición de bienes, obras, servicios diferentes de consultoría, entre otros; así como, otorgar la conformidad técnica a los mismos. 4. Conformar los Comités de Evaluación⁴ 5. Remitir a la UEP la información que solicite para sustentar técnicamente la ejecución del Proyecto de inversión y el registro correspondiente en el Banco de Inversiones del Invierte.pe. 6. Coordinar con la UEP el avance de las metas físicas que permitan consolidar la información para reportar a las instancias pertinentes. 7. Mantener coordinación constante con el equipo de la UEP para el adecuado y oportuno cumplimiento de los objetivos del Proyecto. 8. Otras en el marco del Contrato de Préstamo y demás normas aplicables.
(ii) Secretaría de Gobierno Digital	Componente 2 Componente 3 Componente 4	
(iii) Oficina de Cumplimiento de Gobierno e Innovación Sectorial	Componente 4	
(iv) Oficina General de Administración	Componente 2	
(v) Secretaría de Descentralización	Componente 4	
(vi) Secretaría de Demarcación y Organización Territorial		
(vii) Secretaría de Gestión Social y Diálogo		
(viii) Secretaría de Coordinación		

Unidad Ejecutora del Proyecto: UEP



Es el órgano ad-hoc de gestión del Proyecto con autonomía administrativa y financiera, responsable de la ejecución física y financiera del Proyecto, de conformidad con la normatividad vigente en materia de Proyección, contrataciones, presupuestal, contable y de tesorería, en el marco de las normas y procedimientos del BID y del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones (Invierte.pe). En este sentido, ejecutará funciones de coordinación de aspectos económicos, financieros y de administración (relacionados a las áreas de planificación, presupuesto, programación, contabilidad, tesorería y adquisiciones, aplicando normas y procedimientos del BID), así como de ejecución, monitoreo y evaluación del Proyecto.

La estructura organizacional de la UEP responde a las necesidades administrativas, presupuestales, de gestión financiera y de contrataciones del Proyecto.

III.4 Financiamiento del Proyecto

El Contrato de Préstamo N° 4399/OC-PE, financia parcialmente la ejecución del proyecto por el importe de US\$ 50 000 000 al tipo de cambio aplicado en el estudio de preinversión declarado viable (S/ 3.28 x 1 US\$)

TABLA N° 1: Estructura de Financiamiento del Proyecto

Componentes	BID	Aporte Local	TOTAL	TOTAL
	(Mil US\$)			(Mil S/)
Componente 1. Simplificación, estandarización y mejora regulatoria	7.0	1.5	8.5	27.9
Componente 2. Mejora y ampliación de las capacidades de interoperabilidad de las entidades del Estado	12.0	6.2	18.2	59.7
Componente 3. Mejora de la gestión en la atención a ciudadanos y empresas	20.2	4.1	24.3	79.9
Componente 4. Mejores condiciones para la planificación y coordinación de los servicios	7.2	1.5	8.7	28.4
Gestión del Proyecto	3.6	1.3	4.9	16.0
TOTAL	50.0	14.6	64.6	211.9

Durante el año 2023, se gestionó la reasignación de recursos entre Componentes del Proyecto, a partir de las variaciones (disminuciones) en el Costo de Inversión del Componente 1, al interior del Componente 3 y del Componente 4, asimismo, los recursos asociados a estas variaciones, destinándose al financiamiento de los Centros de Atención al Ciudadano-MAC del Componente 3. El Cuadro 01 muestra la nueva estructura de financiamiento:

Cuadro 01: Estructura de Financiamiento del Contrato de Préstamo

Categoría de Inversión	Estructura de Financiamiento Modificada US\$		
	BID	AL	Total
1. Simplificación, estandarización y mejora regulatoria	4,000,000	233,462	4,233,462
2. Mejora y ampliación de las capacidades de interoperabilidad de las entidades del Estado	11,100,000	4,372,205	15,472,205
3. Mejora de la gestión en la atención a ciudadanos y empresas (1)	24,800,000	3,744,616	28,544,616
4. Mejores condiciones para la planificación y coordinación de los servicios	6,500,000	733,373	7,233,373
5. Gestión del Proyecto (2)	3,600,000	5,535,600	9,135,600
TOTAL	50,000,000	14,619,256	64,619,256



El Proyecto “Mejoramiento y ampliación de los servicios de soporte para la provisión de los servicios a los ciudadanos y las empresas a nivel nacional”, se ha formulado en el marco del Sistema Nacional de Programación Multianual de Inversiones-INVIERTE.PE, por lo que ejecución se ciñe a esta normatividad, a la fecha³ el costo de inversión actualizado del Proyecto es de S/ 239,986,890.01, que según componentes se detalla, en el cuadro que se muestra continuación:

Cuadro 02: Costo de inversión (En soles)

COMPONENTE		BID	APORTE LOCAL	TOTAL
Comp 1	SIMPLIFICACIÓN, ESTANDARIZACIÓN Y MEJORA REGULATORIA	14,544,435.96	768,850.04	15,313,286.00
Comp 2	MEJORA Y AMPLIACIÓN DE LAS CAPACIDADES DE INTEROPERABILIDAD DE LAS ENTIDADES DEL ESTADO	43,279,873.66	17,715,110.51	60,994,984.17
Comp 3	MEJORA DE LA GESTIÓN EN LA ATENCIÓN A CIUDADANOS Y EMPRESAS	94,405,146.52	7,637,134.67	102,042,281.19
Comp 4	MEJORES CONDICIONES PARA LA PLANIFICACIÓN Y COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS	24,294,359.24	2,972,622.77	27,266,982.01
Comp 5	GESTIÓN DEL PROYECTO	12,991,469.75	21,377,886.89	34,369,356.64
TOTAL		189,515,285.13	50,471,604.88	239,986,890.01

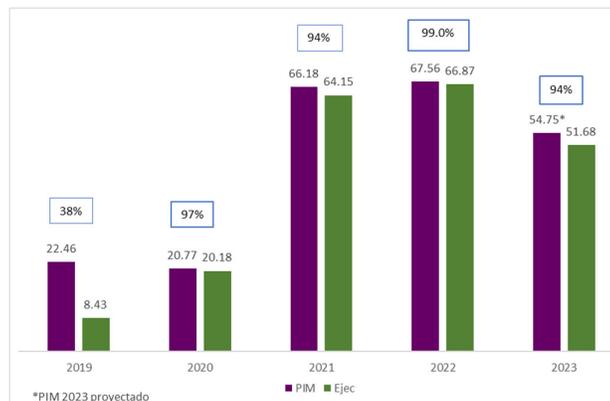
Fuente: Contrato de Préstamo y Manual Operativo de PROMSACE

IV. AVANCES DEL PROYECTO

4.1 Avance financiero 2019-2023 del Proyecto

A nivel de ejecución presupuestal, desde el inicio del Proyecto hasta el cierre 2023 la ejecución acumulada estimada es de S/ 239.99 millones de soles que, respecto al nuevo costo de inversión estimado, representa un avance de 88.1%%.

Gráfico 01: PIM y Ejecución del Proyecto en millones de soles



³ Costo Actualizado registrado en el Banco de Inversiones S/ 239,986,890.01

La ejecución estimada al 30 de noviembre 2023 es S/ 44.9 millones de soles y se proyecta al 31.12.2023, una ejecución de S/ 51.7 millones de soles, mostrado en el gráfico anterior.

A continuación, se muestra la ejecución proyectada al cierre del año 2023, en US\$, según Componentes:

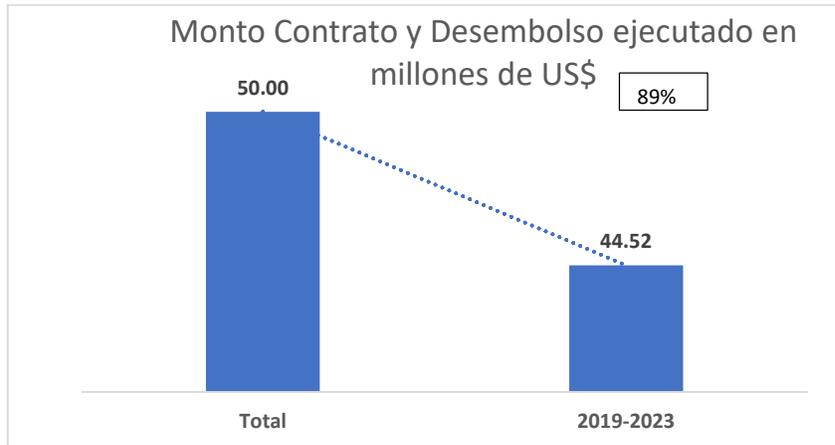
Cuadro 03: Ejecución al cierre 2023 (En US\$)

COMPONENTE	ENE-DIC 2023 (US\$)		
	BID	APORTE LOCAL	TOTAL
1 SIMPLIFICACIÓN, ESTANDARIZACION Y MEJORA REGULATORIA	1,316,916.86	4,372.46	1,321,289.32
2 MEJORA Y AMPLIACIÓN DE LAS CAPACIDADES DE INTEROPERABILIDAD DE LAS ENTIDADES DEL ESTADO	1,721,016.75	202,605.83	1,923,622.58
3 MEJORA DE LA GESTIÓN EN LA ATENCIÓN A CIUDADANOS Y EMPRESAS	6,400,997.55	405,471.27	6,806,468.82
4 MEJORES CONDICIONES PARA LA PLANIFICACIÓN Y COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS	1,483,265.72	526,813.52	2,010,079.24
5 GESTIÓN DEL PROYECTO	272,704.19	1,477,730.51	1,750,434.70
TOTAL	11,194,901.07	2,616,993.59	13,811,894.66

Nota: Tipo de Cambio promedio S/ 3.72, tomado del MMM 2024-2026 (26.08.2023)

En cuanto a los desembolsos gestionados, se cuenta con un monto desembolsado de US\$ 44.52 millones de dólares que representa un 89% respecto del monto total del Préstamo aprobado para el Proyecto.

Gráfico 02: Desembolsos autorizados en Millones de US\$



4.2 Principales resultados alcanzados, según componente 2019-2023

En el año 2023, se han continuado actividades iniciadas en el 2022, así como un conjunto de actividades orientadas al avance y/o logro de metas previstas en el proyecto.

Los principales avances y logros, según productos previstos en cada componente son los siguientes:

Componente 1: Simplificación, Estandarización y Mejora Regulatoria

- *Producto 1.1, “100 trámites del poder ejecutivo analizados”.*

Se cumplió con la medición y análisis de 100 procedimientos administrativos priorizados y se diseñó una herramienta que permitirá el cálculo de cargas administrativas de manera automática.

Del mismo modo, se concluyó la revisión previa de un conjunto de procedimientos administrativos del Poder Ejecutivo, en el marco de lo establecido en el numeral 2.7 del artículo 2 del Decreto Legislativo N° 1310, modificado por el Decreto Legislativo N° 1448, teniendo como producto requisitos simplificados y eliminados y procedimientos administrativos con costos y plazos reducidos.

- *Producto 1.2, “55 entidades aplicando metodología de revisión de impacto regulatorio (RIA)”.*

A la fecha, se han implementado instrumentos, materiales y acciones de sensibilización, capacitación y asistencia técnica a las entidades del Poder Ejecutivo en el marco del Plan de implementación aprobado con RS N° 008-2021-PCM-SGP, en el mes de junio del 2021.

Al cierre de setiembre del 2023, se ha brindado asistencia técnica a 49 entidades. SGP precisa que la asistencia técnica depende de la producción normativa de la entidad y de los problemas comprendidos en agenda temprana, lo cual es un proceso continuo y su intensidad varía según cada entidad, por lo que se continua con las asistencias según demanda.

Con Resolución de SGP N°010-2022-PCM/SGP (09.08.22), se aprueba la norma que dispone el uso obligatorio del Aplicativo Informático AIR Ex Ante, desarrollado en el marco del proyecto como modulo AIR ex ante que forma parte de la Plataforma de Mejora Regulatoria (PMR), la cual articula los sistemas de información vigentes como el RIA, SUT y ACR. Este módulo AIR ex ante viene siendo operado en función a la aplicación obligatoria y progresiva del AIR Ex Ante establecida en el Reglamento de Mejora de la Calidad Regulatoria y establece los Lineamientos Generales para la aplicación del Análisis de Impacto Regulatorio Ex Ante y en el Plan de Implementación del Análisis de Impacto Regulatorio Ex Ante en las entidades del Poder Ejecutivo, a la fecha, 53 entidades ya cuentan con usuario activo en la plataforma.

- *Producto 1.3, “8 Evaluaciones RIA ex post en sectores vinculados con actividades económicas y productivas”.*

En el 2023 se culminó el diseño de los lineamientos de instrumentos de mejora regulatoria ex post y la metodología del Análisis de Impacto Regulatorio ex post – AIR ex post.

Se encuentra en ejecución la asistencia técnica de 8 pilotos de aplicación del Análisis de Impacto Regulatorio ex post a regulaciones nacionales, con los cuales se cumpliría la meta, según SGP.



- *Producto 1.4, “4 Cursos de capacitación a distancia en mejora regulatoria desarrollados”.*

En el marco de la implementación del Plan de implementación del RIA ex ante (meta 1.1.2) a la fecha se han desarrollado un conjunto de actividades que han permitido implementar cursos con la participación de más de 600 servidores de 55 entidades:

- Programa de especialización en Análisis de Impacto Regulatorio – 1 edición
- Talleres Especializados en AIR – 2 ediciones
- Talleres Prácticos en AIR Ex Ante – 2 ediciones
- Talleres de Capacitación en AIR Ex Ante – 1 edición
- Curso de Especialización en AIR Ex Ante – 3 ediciones
- Curso Intensivo de AIR Ex Ante – 1 edición
- Taller de Entrenadores de AIR Ex Ante – 3 ediciones
- Talleres de Agenda Temprana – 4 ediciones
- Taller de Aplicativo Informático AIR – 4 ediciones

- *Producto 1.5, “Estandarización de 200 procedimientos administrativos”.*

Se elaboró propuestas para la estandarización de 200 procedimientos administrativos y servicios prestados en exclusividad correspondientes a gobiernos regionales y locales. A la fecha el 100% de las propuestas de estandarización están aprobadas con Decretos Supremos. Como parte del proceso de implementación, se desarrolló asistencia para la implementación de 24 procedimientos administrativos estandarizados en los Textos Únicos de Procedimientos Administrativos en 100 gobiernos locales.

De manera adicional, se han elaborado propuestas de estandarización de 100 PA correspondientes a 4 sectores (Agrario y Riego, Salud, Trabajo, Educación. y Transportes y Comunicaciones) y de Municipalidades, el expediente consta de las fichas TUPA y tablas ASME estandarizadas y los proyectos de decretos supremos y exposición de motivos para iniciar el proceso de aprobación.

Finalmente, se viene elaborando el TUPA modelo para gobiernos locales del ámbito distrital no pertenecientes a ciudades principales, a fin de contribuir a la efectiva implementación.

- *Producto 1.6, “49 Gobiernos subnacionales que reciben asistencia técnica en instrumentos de calidad regulatoria”.*

La Secretaría de Gestión Pública precisa que se consideran como instrumentos de calidad regulatoria: acciones de simplificación administrativa como procedimientos administrativos estandarizados y la implementación del Sistema Único de Trámites, análisis de calidad regulatoria, Análisis de Impacto Regulatorio Ex Ante, entre otros.

Se ha brindado asistencia técnica en el manejo del aplicativo informático SUT y, en caso corresponda, en la aplicación de metodologías de simplificación administrativa, determinación de derechos de tramitación, los lineamientos para el proceso de elaboración y aprobación del TUPA. Como resultado a la fecha se tiene 585 TUPAS vigentes publicados en el SUT, de los cuales 247 son de municipalidades distritales y 175 de municipalidades provinciales.

Del mismo modo se concluyó la adecuación o desarrollo de instrumentos de calidad regulatoria:

- ✓ Lineamientos para la formulación, revisión, publicación y aprobación de normas que regulen procedimientos administrativos y/o servicios prestados en exclusividad a cargo de los gobiernos regionales y locales.



- ✓ Lineamientos para la evaluación de los principios de legalidad y necesidad de los procedimientos administrativos y/o los servicios prestados en exclusividad vigentes aprobados por los gobiernos regionales y locales para la mejora regulatoria.

- *Producto 1.7, “Sistema Único de Trámites revisado y actualizado”.*

Se ejecutó la etapa de investigación, contando con la lista de mejoras y nuevas funcionalidades a ser implementadas en la nueva versión del SUT.

A la fecha según lo informado por la SGP se encuentra operando con todas las mejoras y funcionalidades previstas, implementadas, precisando que la meta se encuentra cumplida.

Cabe precisar que se cuentan con la validación de la correcta implementación de la funcionalidad, según el informe de pruebas de calidad emitida por el responsable de la OGTI de la PCM.

Componente 2: Mejora y ampliación de las capacidades de la interoperabilidad de las entidades del Estado

- *Producto 2.1, “Plataforma de Interoperabilidad del Estado (PIDE) actualizada”.*

A la fecha se ha culminado la implementación e implantación de infraestructura, hardware, software base, Utilitarios, Componentes de Seguridad y Software de aplicación de la Plataforma Nacional de Gobierno Digital (PNGD), la cual contiene el bloque de interoperabilidad, con oficio N° D005027-2022-PCM-SGTD (24.10.22) la SGTD alcanza el certificado de instalación y el de aceptación operativa de la PNGD, dándose por cumplida la meta.

- *Producto 2.2, “16 servicios complejos integrados a la PIDE”.*

Según la SGTD se han integrado 30 servicios complejos a la Plataforma de Interoperabilidad: 7 de ellos para el intercambio electrónico en establecimientos de salud (MINSA y Essalud) ; Seguimiento de trámites, vía integración con el sistema que interconecta los sistemas de trámite del Estado ; 19 servicios relacionados a consultas de registros y otros; y otros 3 relacionados al sector salud y sociales (violencia familiar, atención a personas con discapacidad y atención a ciudadanos ante fallecimiento de familiar).

Precisa que 1,000 establecimientos de salud de primer nivel cuentan con el sistema de Información de Historia Clínica Electrónica integrados al bloque de interoperabilidad de la PNGD.



Sobre la base de un requerimiento del MINSA se ha implementado la ‘Plataforma de Consulta de Desaparecidos’ en la Plataforma Nacional de Gobierno Digital” siendo un servicio complejo que permitirá activar una búsqueda digital en las historias clínicas del MINSA cuando una persona se declara desaparecida.

Por otro lado, respecto al Sistema de Tramite Documentario se tiene que se ha logrado que 158 entidades cuenten con este sistema, estando en proceso la integración de 120 entidades más y adicionalmente 200 municipalidades asociadas a la Red de Municipalidades Rurales del Perú. De manera complementaria a través del aplicativo Facilita se tiene a 329 municipalidades integradas a una Mesa de Partes Virtual, lo cual permite que el ciudadano acceda a un seguimiento a los tramites que gestiona en sus municipalidades.

- *Producto 2.3, “Solución de Carpeta ciudadana desarrollada y funcionando”*

Se ha desarrollado la Investigación para el desarrollo de un producto mínimo viable de la “carpeta ciudadana” que responda a las necesidades de gestión de expedientes (información personal y documentación privada), solicitudes y trámites de la ciudadanía a nivel nacional, garantizando una buena experiencia de uso.

Según la SGTD la Plataforma Digital Carpeta Ciudadana del Estado Peruano se encuentra desarrollada e implementada, en producción de la plataforma base para el alojamiento de servicios. Las personas ya pueden registrarse en la Carpeta Ciudadana. SGTD da la meta por cumplida.

<https://carpetaciudadana.servicios.gob.pe>

- *Producto 2.4, “Canal integrado para la atención al ciudadano (Customer Relationship Management o CRM)”.*

El Canal integrado permite orientar a la ciudadanía sobre trámites y servicios a través de una solución tecnológica de comunicación a través de una línea WhatsApp con un asistente digital o agente automatizado; asimismo, si es requerido por el ciudadano, también se podrá derivar la atención a un asesor humano para absolver su consulta.

Según lo informado por la SGTD (Oficio N°D000169-2023-PCM-SGTD (03.02.23)) el Canal Integrado del Estado es Gob.pe. En ese sentido, se puede verificar el cumplimiento de meta con la integración de api de Whatsapp a Gob.pe. SGTD da la meta por cumplida.

- *Producto 2.5, “Centro Nacional de Seguridad Digital operando”.*

Se han desarrollado e implementado un conjunto de servicios y herramientas como parte del CNSD.

Se ha adquirido un equipo de seguridad perimetral Firewall – tipo Next Generation Firewall (NGFW) (en alta disponibilidad) capaz de filtrar, cifrar conexiones, limitar o decodificar el tráfico de comunicaciones entre computadores, red local e internet.

Se han realizado 25 cursos de capacitación a través del aula digital con 37,106 usuarios y el Bootcamp de Seguridad y Confianza Digital con más de 2,000 participantes de todas las regiones del Perú. La capacitación está referida a gestión de seguridad, equipos de respuesta ante incidentes de seguridad, seguridad de la información, entre otros.

Se ha impulsado la conformación de equipos de respuesta ante incidentes de seguridad digital con los tres niveles de gobierno, mediante el asesoramiento y fortalecimiento de capacidades en el ámbito de seguridad y confianza digital.

Se han desarrollado e implementado 12 plataformas que forman parte del Centro Nacional de Seguridad Digital.

Al haberse concluido la adquisición e instalación del hiperconvergente, en el 2023, se dio por concluida la implementación del Centro.

Importante precisar que el Centro viene operando en nube y que la SGTD debe migrar información al hiperconvergente adquirido e instalado, en conformidad al requerimiento realizado por la SGTD.

- *Producto 2.6, “15.5 millones de documentos de la PCM organizados y digitalizados”.*

Se ha organizado e inventariado 5,839 metros lineales de documentos. Por otro lado, se adquirieron 14 estanterías móviles, 14 bases móviles y 18 estanterías fijas, se ha recepcionado dos lotes de 9900 cajas archiveras y se ha mejorado el SIGAR.

En el 2023 concluyó la digitalización con valor legal de la documentación del Archivo Central de la Presidencia del Consejo de Ministros, dándose la meta cumplida por parte de la OGA.



Como resultado se tiene 15,087,362 imágenes digitalizadas que corresponden a 763,450 documentos.

Componente 3: Mejora de la Gestión en la Atención a Ciudadanos y Empresas

- *Producto 3.1, “Estrategia de Calidad de la Atención al Ciudadano (CAC) implementada”.*

La estrategia responde a un conjunto de actividades a cargo de la Secretaría de Gestión Pública que se vienen desarrollando en el marco del componente 3 del proyecto, proveen de los insumos necesarios para poder implementar la estrategia en el futuro, así como para tener avances concretos en su implementación.

Para el desarrollo de la estrategia, en esta meta, se tiene previsto actividades en las siguientes líneas:

- Elaboración de estudios sobre eventos de vida y rutas empresariales. Se desarrolló el mapeo y propuesta de mejora de 11 rutas previstas en el proyecto.
- Diseño e implementación de un sistema de medición de la calidad de servicios del Estado. Se desarrolló una propuesta de estrategia de articulación de los distintos instrumentos relacionados con la materia de medición de calidad de servicios. A la fecha se encuentra en ejecución el diseño de un modelo para la medición de la calidad del servicio.
- Diseño y difusión de estándares de atención, se aprobó la nueva Norma Técnica para la Gestión de la Calidad de Servicios en el Sector Público, la cual incluye un cuestionario para la medición de servicios, en donde cada pregunta otorga un puntaje máximo el cual representa el estado ideal en cada uno de los aspectos evaluados. En ese sentido, tomando en consideración que un estándar es el modelo a seguir, el cuestionario en su puntuación más alto viene a ser el estándar que se propone para servicios de calidad
- Programa de incentivos condicionados, se cuenta con el diseño y desarrollo de dos mecanismos de incentivos para la mejora continua de las entidades públicas: Índice Simplifica y Buenas prácticas en gestión pública.

- *Producto 3.2, “Set de estudios de demanda, oferta y localización de MACs”.*

Al 2020, se elaboraron 6 estudios de micro localización (Madre de Dios, Huánuco, Moquegua, Puno, Amazonas, Ayacucho, Loreto y San Martín) y SGP desarrollo 2 estudios adicionales (Huánuco y Ayacucho)

En el 2021 se elaboraron 3 estudios de microlocalización (Ica, Tacna y nuevamente Amazonas).

- *Producto 3.3, “Caja de herramientas de gestión MAC implementada”.*

Se ha concluido la elaboración de:

- ✓ Propuesta de Manual de gestión de los Centros MAC, el cual ya se encuentra aprobado con Resolución de Secretaría de Gestión Pública N° 003-2021-PCM/SGP (08. 04.2021). Con Resolución de Secretaría de Gestión Pública N° 007-2022-PCM-SGP se aprueba el nuevo Manual de Funcionamiento de los Centros de Mejor Atención al Ciudadano – Centros MAC, el mismo que incluye en su numeral 2.3 el modelo de supervisión de los Centros MAC y como anexo 4 la matriz de riesgos de los procesos de los centros MAC. Se desarrollo la Implementación efectiva de la gestión por procesos en los Centros MAC a través de un piloto en dos Centros MAC.



- ✓ Propuesta de lineamientos metodológicos para la distribución de costos y gastos de servicios comunes que permitan la sostenibilidad de la operación de los Centros MAC, sobre la base de esta propuesta SGP elaboró una directiva que establece los lineamientos metodológicos para la distribución de costos y gastos de servicios comunes entre entidades administradoras y participantes de los Centros de Mejor Atención al Ciudadano – MAC. Directiva en proceso de revisión.
- ✓ Diseño e implementación del programa de capacitación para el personal de los centros MAC a nivel nacional. Se concluyó con el despliegue del Programa de capacitación, dirigido al personal de los Centros MAC.
- ✓ Respecto al Sistema de Información de la plataforma MAC, en el marco de las coordinaciones con OGTI se está desarrollando la herramienta informática bajo otra estrategia, a la fecha se tiene en ejecución un servicio para la implementación de las mejoras de la solución tecnológica para los reportes y seguimiento de indicadores de la Plataforma MAC.
- ✓ Se vienen desarrollando dos herramientas adicionales para la estrategia MAC:
 - Lineamientos y diseño de prototipo para la implementación arquitectónica de la unidad estandarizada de los CENTROS MAC y sus tipologías.
 - Diseño de la metodología estratégica priorizada del canal de atención mixto de la plataforma MAC y la caracterización de sus MAC EXPRESS.

- *Producto 3.4, “11 Nuevos centros MACs emblemáticos habilitados y en funcionamiento”.*

Al 2023 se ha logrado la habilitación física e implementación de 07 Centros MAC: Loreto, Moquegua, Huánuco, La libertad, Ucayali, Junín y Cusco.

En ejecución los Centros MAC: Ancash, Ica y Puno, los cuales están previstos concluir en el 2024, año en que se iniciaría la ejecución del último MAC previsto (Ayacucho).

- *Producto 3.5, “Modelo de gestión y monitoreo de los MAC diseñado e implementado”*

Como parte del proceso de actualización del Manual de Funcionamiento de los Centros MAC al 2022, se ha incorporado el Modelo de Supervisión (numeral 2.3 del Manual). La actualización fue aprobada en el mes de mayo con Resolución de Secretaría de Gestión Pública N° 007-2022-PCM/SGP.

La meta se da por cumplida con la actualización del Manual incorporado el modelo de supervisión desarrollado.

- *Producto 3.6, “12 Entidades públicas que reciben asistencia técnica para digitalización de servicios y su inclusión en el Portal”.*



Según la SGTD, a través de un equipo multidisciplinario de expertos se ha realizado el proceso de digitalización de servicios para la migración a la plataforma gov.pe realizando acciones de Investigación de necesidades ciudadanas, desarrollo, experiencia de usuario (UX), redacción de contenidos, comunicación e interface de usuario UI. Del mismo modo, se aprobó la Directiva N° 001-2021-PCM/SGD, Directiva que establece los Lineamientos para la Conversión Integral de Procedimientos Administrativos a Plataformas o Servicios Digitales, la misma que contempla: Procesos de investigación de necesidades, el diseño centrado en la ciudadanía (servicios digitales eméticos, simples, intuitivos, inclusivos y accesibles),

aplicación de marcos ágiles para el desarrollo, implementación de infraestructuras flexibles, implementación de guías de servicios e innovación digital, entre otros.

Estas actividades han permitido brindar asistencia técnica a 33 entidades, permitiendo la creación, desarrollo e implementación de 30 Servicios Digitales.

Asimismo, mediante la asistencia técnica de la Secretaría de Gobierno y Transformación Digital y a través de la Plataforma Integral de Solicitudes Digitales del Estado Peruano (FACILITA PERÚ), 665 entidades públicas han digitalizado 3,054 servicios, los cuales han permitido atender 754,863 solicitudes ciudadanas; dichas entidades son asistidas para el proceso de implementación de servicios digitales a través de la atención de tickets.

- *Producto 3.7, "9 Proyectos de innovación que desarrollan propuestas de soluciones para mejora de servicios al ciudadano".*

SGP se ha fortalecido con un conjunto de herramientas que han permitido desplegar las actividades para el fortalecimiento y promoción de innovación pública en el marco de sus funciones.

A la fecha se cuentan con 8 propuestas de proyectos de innovación y en ejecución la identificación y desarrollo de otras propuestas de innovación.

Se han desarrollado un conjunto de eventos de capacitación en materia de innovación; se ejecutó el I° Concurso de formación experimental en Innovación Pública para servidores públicos, a través del cual se ejecutó un programa de entrenamiento a servidores públicos capacitándose a 44 servidores públicos provenientes de 9 entidades: MINAM, RENIEN (2 equipos, Lima y provincia), Instituto Nacional de Salud de San Borja, Indecopi, OEFA, CONADIS, SUNAFIL y JNE. Por otro lado, a través de los servicios de co-creación de prototipos de innovación, que se encuentran en ejecución, se tienen planeado implementar talleres de definición de oportunidades priorizadas a intervenir desde la perspectiva del usuario con grupo focal. En ejecución el diseño pedagógico del curso virtual "Introducción a la innovación pública" y Organización y producción del II Encuentro de Innovación Pública.

Se han ejecutado a la fecha dos concursos de innovación pública, en el marco de los cuales se ha promovido la identificación, diseño e implementación de proyectos de innovación y/o propuestas de solución, en el marco de la mejora de los servicios públicos. En ejecución "Diseño e implementación del I° concurso de formación experimental en Innovación Pública para servidores públicos". previsto concluir en diciembre.

- *Producto 3.8, "Propuesta de mejoras de la gestión interna en entidades públicas elaborada".*

Se desarrolló una propuesta de modelos de organización de municipalidades distritales, la cual está aprobada con norma. En el 2022 se iniciaron las acciones de Asesoría técnica legal para la mejora de la aplicación de las normas en materia de modernización de la gestión pública y/o estructura, organización y funcionamiento, estas acciones están previstas hasta diciembre del 2023. A la fecha de las 131 municipalidades asistidas, 25 cuentan con el ROF aprobado y 13 con Informe de Opinión Técnica Favorable.



Respecto al desarrollo del modelo e implementación de la gestión por procesos, a la fecha se ha asistido en implementando la gestión por procesos en 08 entidades priorizadas a través de asistencia técnica especializada, se encuentra en ejecución el desarrollo de modelos de documentación de los procesos misionales de municipalidades y el acompañamiento a las entidades priorizadas en la implementación de la versión mejorada de la norma para la implementación de la gestión por procesos previsto concluir en el mes de diciembre

Por otro lado, se encuentra en desarrollo la primera etapa de la Plataforma de gestión organizacional PGO, la cual comprende el ámbito del diseño organizacional de las entidades, específicamente a través de los procesos de elaboración y evaluación de los Documentos de Gestión organizacional de las entidades y, progresivamente, de los instrumentos y mecanismos vinculados con la modernización de la gestión pública. A la fecha se ha concluido el diseño funcional de la plataforma de gestión organizacional PGO y se ha desarrollado herramientas para implementación y del diseño funcional iterativo de la PGO. En ejecución el desarrollo de la PGO, cabe precisar que el desarrollo de la plataforma requiere del acompañamiento y visto bueno de la Secretaría de Gobierno y Transformación Digital, está previsto concluir en diciembre del 2023.

Componente 4: Mejores condiciones para la planificación y coordinación de los servicios

- *Producto 4.1. “10 entidades del gobierno nacional implementan gestión de cumplimiento la metodología delivery”*

Se logró el fortalecimiento de capacidades de 12 entidades en la implementación de la metodología delivery para la gestión de cumplimiento a través de un programa de entrenamiento en metodología delivery con la participación de siete (07) entidades de la administración pública, tales como: MIDAGRI, MINCUL, PRODUCE, MINAM, MVCS, MINSA y la SIP-PCM, y se realizaron acciones de asistencia y entrenamiento para la implementación de la metodología a: PCRIS, PRONIS, MINEDU, Ministerio de Comercio Exterior y Turismo y el Consejo Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación Tecnológica (CONCYTEC), entidades comprendidas en el bloque de prioridades de gobierno en la Política General de Gobierno 2021-2026.

- *Producto 4.3. “Modelo de agencias de desarrollo regional elaborado, incluyendo aspectos organizacionales, tipología y metodología de evaluación”*

Se ha logrado la conformación de las 6 Agencias Regionales previstas en el proyecto: Ancash, Huánuco, Tumbes, Huancavelica, Loreto y Tacna las mismas que cuentan con sus planes de trabajo. Se encuentra en ejecución las consultorías encargadas de la elaboración de las Estrategias de Desarrollo e Innovación Regional (EDIR) para cada una de las ARD, las mismas que concluirán en el 2023.



Se ha logrado la conformación de las 6 Agencias Regionales previstas en el proyecto: Ancash, Huánuco, Tumbes, Huancavelica, Loreto y Tacna las mismas que cuentan con sus Estrategias de Desarrollo e Innovación Regional- EDIR y 18 estudios estratégicos culminados y 9 en desarrollo, a la fecha.

- *Producto 4.4. “Un sistema de información de prevención y gestión de factores de riesgo de conflictos funcionando”*

Se ha realizado la sistematización, digitalización y análisis de los compromisos asumidos en espacios de diálogo esta base de datos generada sirve de insumo para Plataforma Digital para la Gestión de Conflictos de la Secretaría de Gestión Social y Diálogo, la cual ya se encuentra operando en la SGSD.

En ejecución el desarrollo e implementación de la siguiente fase de la Plataforma Digital para la Gestión de Conflictos de la Secretaría de Gestión Social y Diálogo de la Presidencia de Consejo de Ministros, cuyos operadores serán los sectores del Poder Ejecutivo.

Por otro lado, se cuenta con las siguientes herramientas elaboradas, las mismas que son materia de capacitación a los gobiernos regionales y poder ejecutivo:

- ✓ Protocolo para desarrollar reuniones digitales-no presenciales en el marco de la emergencia sanitaria nacional y del estado de emergencia nacional a causa del brote del COVID-19 (Protocolo para el monitoreo y seguimiento de compromisos)
 - ✓ Protocolo para el monitoreo y seguimiento de compromisos Resolución de Secretaría de Gestión Social y Diálogo N° 006-2021- PCM/SGSD (27 de julio de 2021)
 - ✓ Lineamientos para la Promoción de la Participación Significativa de Mujeres en los Procesos de Diálogo para la Atención de Conflictos Sociales (Resolución de Secretaría de Gestión Social y Diálogo N° 009-2021- PCM/SGSD (7 de agosto de 2021))
 - ✓ Lineamientos y protocolos para la intervención del Poder Ejecutivo, Gobiernos Regionales y Locales, en materia de gestión social y diálogo (Resolución de Secretaría de Gestión Social y Diálogo N° 008-2021- PCM/SGSD (2 de agosto de 2021))
 - ✓ Manual operativo de la Secretaría de Gestión Social y Diálogo (SGSD-PCM)(Resolución de Secretaría de Gestión Social y Diálogo N° 007-2021- PCM/SGSD (30 de julio de 2021)
 - ✓ Se actualizó el “Manual sobre los procesos de prevención de conflictos de los sectores del Estado” (pendiente de aprobación).
- *Producto 4.5. “Hardware y software para mejora de la Infraestructura Nacional de Datos Espaciales adquirido y en funcionamiento”*

En el marco de la mejora y ampliación de la infraestructura Nacional de Datos Espaciales se ha avanzado en el desarrollo del Sistema de Gestión de Metadatos con diagnóstico situacional actual; análisis y desarrollo de mejoras en las funcionalidades de IDEP; y el análisis y desarrollo de mejoras en las funcionalidades de IDEP.

La SGTD señala que la Infraestructura Nacional de Datos Espaciales se encuentra mejorada y ampliada mediante aplicaciones en nube vinculadas a la Plataforma Geoperú. Ello puede evidenciarse con la puesta en producción en la nube del visor principal de la infraestructura IDEP y de la información para la ciudadanía.

Por otro lado, se encuentran publicados, en la Plataforma de Interoperabilidad del Estado, servicios web correspondiente a establecimientos del sector Educación, establecimientos del sector Salud, y, los servicios web implementados sobre centros poblados y núcleos poblados correspondiente a la información del Instituto Nacional de Estadística e Informática y Establecimientos del sector interior.

- *Producto 4.6. “2 registros territoriales para planificación creados y en funcionamiento”*

Registro Nacional de Límites, se cuenta con el sistema informático en ambiente de producción, la misma que se encuentra alojada en la siguiente dirección web: <https://plataformarenlim.pcm.gob.pe/>. Se encuentra en ejecución el mantenimiento del sistema informático para el Registro Nacional de Límites, previsto concluir en diciembre.

Registro Nacional de Circunscripciones, se ha realizado la anotación de siete circunscripciones,



todas de tipo departamental, siendo seis de ellas anotadas el 28 de diciembre del 2022 y una el 24 de febrero del 2023. Dichas anotaciones, cuentan con su respectiva constancia de anotación firmada digitalmente, pero se han realizado sin un sistema informático. En ejecución el servicio para el análisis y/o diseño técnico y desarrollo del Registro Nacional de Circunscripciones del componente circunscripciones, como parte de la Plataforma de demarcación y organización territorial, administrado por la Secretaría de Demarcación y Organización Territorial.

V. PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN DEL POA 2024

5.1 Presupuesto aprobado y Programación 2024

El presupuesto asignado para la UE 018-PROMSACE, en el Proyecto de Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024, asciende a S/ 18,559,172 del cual corresponde a la fuente de financiamiento Recursos por Operaciones Oficiales de Crédito S/ 16,881,968 y en Recursos Ordinarios S/ 1,677,204 (Aporte Local). El monto de presupuesto aprobado equivalente en dólares asciende a US\$ 4,962,345.45⁴

Cuadro 04: Presupuesto Institucional de Apertura 2024 (En soles y US\$)

COMPONENTE	PIA 2024		
	ROOC	APORTE LOCAL	TOTAL
Componente 1. Simplificación, estandarización y mejora regulatoria			-
Componente 2. Mejora y ampliación de las capacidades de la interoperabilidad de las entidades del Estado			-
Componente 3. Mejora de la gestión en la atención a ciudadanos y empresas	15,546,428	-	15,546,428
Componente 4. Mejores condiciones para la planificación y coordinación de los servicios			-
Gestión del Proyecto	1,335,540	1,677,204	3,012,744
TOTAL	16,881,968	1,677,204	18,559,172
% Paripassu	91%	9%	100%
En US\$	4,513,895	448,450	4,962,345



El monto asignado aprobado, financia las actividades programadas para el POA 2024, el Cuadro 06, muestra el detalle del financiamiento en soles y US\$.

⁴ Tipo de Cambio 3.74, según el Marco Macroeconómico Multianual 2024-2027.

Cuadro 05: Financiamiento de actividades priorizadas, según Componente - POA 2024

Componente/Acción/Actividad	FF ROOC	FF RO	TOTAL
COMPONENTE 3: MEJORA DE LA GESTIÓN EN LA ATENCIÓN A CIUDADANOS Y EMPRESAS	15,546,428	0	15,546,428
Acción 3.2: Se cuenta con un modelo de atención al ciudadano de servicios integrados (MAC) sostenible y funcionando	15,546,428	0	15,546,428
3.2.3 Habilitación de MAC emblemáticos (11)	15,546,428	0	15,546,428
MAC Ancash ⁽¹⁾	168,716		168,716
MAC Ica	4,742,272	0	4,742,272
MAC Cusco ⁽²⁾	10,250		10,250
MAC Puno	2,562,883		2,562,883
MAC Ayacucho	8,062,307		8,062,307
COMPONENTE 5: GESTION DEL PROYECTO	1,335,540	1,677,204	3,012,744
Personal UEP y Gastos Operativos	64,872	1,677,204	1,742,076
Auditorías Administrativa/Financiera	224,324	0	224,324
Evaluación Final del Proyecto	1,046,344	0	1,046,344
TOTAL GENERAL	16,881,968	1,677,204	18,559,172
En US\$	4,513,895	448,450	4,962,345

(1): Mac Ancash Liquidación de Supervisión y Mac Cusco equipo pendiente para RENIEC



Cuadro 06: Programación mensual del POA 2024, según Componente y Acciones (En soles)

COD	ACTIVIDAD OPERATIVA (TAREA)	INDICADOR	META FISICA	PROGRAMACION FINANCIERA	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
COMPONENTE 3: MEJORA DE LA GESTIÓN EN LA ATENCIÓN A CIUDADANOS Y EMPRESAS				15,546,428	1,510,209	1,155,869	2,158,975	2,655,889	1,742,772	1,891,711	1,294,481	1,606,959	1,060,950	150,856	182,972	134,784
Acción 3.2: Se cuenta con un modelo de atención al ciudadano de servicios integrados (MAC) sostenible y funcionando				15,546,428	1,510,209	1,155,869	2,158,975	2,655,889	1,742,772	1,891,711	1,294,481	1,606,959	1,060,950	150,856	182,972	134,784
3.2.3	Habilitación de MAC emblemáticos (11)	Centros MAC habilitados y funcionando (al año 2, 3 y 4)	5	15,546,428	1,510,209	1,155,869	2,158,975	2,655,889	1,742,772	1,891,711	1,294,481	1,606,959	1,060,950	150,856	182,972	134,784
S. Gestión de la Unidad Ejecutora				3,012,744	365,700	385,700	368,950	284,406	134,450	285,119	108,366	209,702	71,950	297,081	54,700	446,621
5.1.1	Personal UEP y Gastos Operativos	Apoyo a la gestión operativa	100%	1,742,076	365,700	385,700	356,700	79,200	95,200	85,200	91,116	60,700	59,700	53,081	54,700	55,079
5.2.1	Auditoría Administrativa/Financiera	Informe		224,324	-	-	-	84,122	-	-	-	-	-	56,081	-	84,122
5.2.2	Evaluación Final del Proyecto	Documento		1,046,344	-	-	12,250	121,084	39,250	199,919	17,250	149,002	12,250	187,919	-	307,420
TOTAL GENERAL (S/)				18,559,172	1,875,909	1,541,569	2,527,925	2,940,295	1,877,222	2,176,830	1,402,847	1,816,661	1,132,900	447,937	237,672	581,405
TOTAL GENERAL (US\$)				4,962,345	501,580	412,184	675,916	786,175	501,931	582,040	375,093	485,738	302,914	119,769	63,549	155,456



COD. POA	Componente/Acciones/Actividad/Tarea	Redefinición de nombre	Responsable	Contratación						Meta Física		Financiamiento			Año Fiscal 2024													
				Categoría	Método	Tipo de Revisión	Tiempo Ejecución			Unidad de Medida	Cant.	BID	Contrapartida	Total	Enero		Febrero		Marzo		Abril		Mayo		Junio		Julio	
							Inicio	Término	Plazo						BID	AL	BID	AL	BID	AL	BID	AL	BID	AL	BID	AL		
	SIMPLIFICACIÓN, ESTANDARDIZACIÓN Y MEJORA REGULATORIA																											
1.1	SE CUENTA CON CAPACIDADES PARA LA MEJORA REGULATORIA DE PROCEDIMIENTOS Y NORMAS		SGP																									
1.1.1	Metodología y acompañamiento técnico a entidades para reducir cargas administrativas		SGP																									
1.1.1.1	Acompañamiento técnico a entidades para reducir cargas administrativas		SGP																									
1.1.1.1.1	Lineamientos y criterios para el ciclo de revisión ACR (a sectores priorizados en la evaluación de Procedimientos Administrativos que ingresan al ciclo de revisión)		SGP	SCI	CI	Ex Post	01/11/2020	01/02/2021	3	producto	6	107,932.50	67.50	108,000.00														
1.1.1.2	Revisión y actualización de la metodología de ACR		SGP																									
1.1.1.2.1	Evaluación y actualización de la metodología de análisis de calidad regulatoria ACR (articulación con metodología RIA)		SGP	SCI	CI	Ex Post	26/11/2019	30/06/2020	7	estudio	1	53,792.00	11,808.00	65,600.00														
1.1.1.2.2	Elaboración de guías e instrumentos		SGP	SCI	CI	Ex Post	01/12/2019	31/05/2021	18	producto	1	348.15	-	348.15														
1.1.1.2.3	Impresión de guías e instrumentos actualizados		SGP	SNC	CP	Ex Post	01/02/2020	31/12/2021	23	producto	1	7,919.92	-	7,919.92														
1.1.1.3	Aplicación de la metodología actualizada de ACR		SGP																									
1.1.1.3.1	Diseño de metodología para medición de cargas administrativas (incluye matriz de costos estandarizados)		SGP	SCI	CI	Ex post	01/06/2020	30/01/2021	8	producto	1	298,999.55	-	298,999.55														
1.1.1.3.2	Diseño de metodología para Medición de Cargas Administrativas de los 100 procedimientos administrativos priorizados		SGP	SP	SCC	Ex post	01/07/2021	31/12/2021	6	edimientos evalu	100	34,601.58	458.42	35,060.00														
1.1.1.3.3	Encuestas para identificar y validar las cargas administrativas - 2020		SGP	SP	SCC	Ex ante	15/02/2021	15/07/2021	5	producto	1	343,038.93	45,451.73	388,490.66														
1.1.1.3.4	Encuestas para identificar y validar las cargas administrativas - 2022		SGP	SP	SBCC	Ex ante	01/04/2022	01/07/2022	1	producto	1	-	-	-														
1.1.2	Análisis de impacto regulatorio ex ante en entidades priorizadas		SGP																									
1.1.2.1	Estrategia de implementación del RIA ex ante		SGP																									
1.1.2.1.1	Identificación y evaluación de iniciativas previas de implementación del RIA		SGP	SCI	CI	Ex Post	15/03/2019	15/05/2019	2	informe	1	40,344.00	8,856.00	49,200.00														
1.1.2.1.2	Diseño de metodología RIA ex ante		SGP	SCI	CI	Ex Post	27/03/2019	27/06/2019	3	informe	1	67,240.00	14,760.00	82,000.00														
1.1.2.1.3	Diseño de metodología RIA ex post		SGP	SCI	CI	Ex Post	01/02/2021	30/04/2021	3	informe	1	56,009.78	-	56,009.78														
1.1.2.1.4	Diseño de estrategia para mecanismos de consulta y revisión y propuesta del rol y funciones que debe tener el INE en la implementación del RIA		SGP	SCI	CI	Ex Post	15/01/2020	31/07/2020	7	informe	1	60,000.00	-	60,000.00														
1.1.2.1.5	Revisión y propuesta del rol y funciones que debe tener el INE en la implementación del RIA		SGP	SP	SCC	Ex Post	01/10/2020	01/02/2021	4	informe	1	866,100.00	-	866,100.00														
1.1.2.1.6	Sesiones con representantes del sector privado, academia y entidades públicas. Incluye publicación		SGP	SP	SCC	Ex Post	07/09/2019	30/12/2021	29	informe	1	7,039.00	4,586.00	11,625.00														
1.1.2.1.6.1	Sesión 19-2		SGP	SP	SCC	Ex Post	26/08/2019	26/09/2019	2	informe	1	3,715.00	-	3,715.00														
1.1.2.1.6.2	Sesión 20-1		SGP	SP	CD	Ex Post	02/01/2023	31/03/2023	2	informe	1	-	-	-														
1.1.2.1.6.3	Sesión 20-2		SGP	SP	CD	Ex Post	04/09/2022	30/06/2022	2	informe	1	-	-	-														
1.1.2.1.6.4	Sesión 21-1		SGP	SP	CD	Ex Post	01/03/2021	30/05/2021	2	informe	1	3,324.00	4,586.00	7,910.00														
1.1.2.1.6.5	Sesión 21-2		SGP	SP	CD	Ex Post	01/10/2021	30/11/2021	2	informe	1	-	-	-														
1.1.2.1.7	Apoyo a la Secretaría de Gestión Pública (SGP) de la Presidencia del Consejo de Ministros (PCM) en la implementación del sistema de calidad regulatoria		SGP	SCI	CI	Ex Post	01/02/2019	01/07/2019	6	informe	1	278,435.23	-	278,435.23														
1.1.2.2	Asistencia técnica para la implementación del RIA ex ante		SGP																									
1.1.2.2.1	Programa de capacitación: Diseño y dictado de programa de fortalecimiento interno (SGP, OGAJ)		SGP	SP	SBCC	Ex Ante	01/11/2019	30/04/2020	6	informe	80	555,521.53	-	555,521.53														
1.1.2.2.2	Capacitación: OGAJ, Congreso, Áreas Técnicas		SGP	SP	SBCC	Ex Ante	02/01/2021	30/09/2023	33	informe	80	1,444,563.81	123.83	1,444,687.64														
1.1.2.2.3	Asistencia técnica en RIA a 80 entidades públicas (Poder Ejecutivo): 2020 - 2022		SGP	SP	SBCC	Ex Ante	02/01/2021	30/06/2023	30	informe	80	958,669.35	92,446.57	1,051,115.92														
1.1.2.2.3.1	Asistencia técnica en RIA a 80 entidades públicas (Poder Ejecutivo): 2020		SGP	SP	SCC	Ex Ante	02/01/2021	31/12/2021	12	informe	80	448,266.64	92,091.57	540,358.21														
1.1.2.2.3.2	Asistencia técnica en RIA a 80 entidades públicas (Poder Ejecutivo): 2021		SGP	SP	SCC	Ex Ante	01/06/2021	30/05/2022	12	informe	80	423,447.71	310.00	423,757.71														
1.1.2.2.3.3	Asistencia técnica en RIA a 80 entidades públicas (Poder Ejecutivo): 2022		SGP	SP	SCC	Ex Ante	01/07/2022	30/06/2023	12	informe	80	86,955.00	45.00	87,000.00														
1.1.3	Análisis de impacto regulatorio ex post en normativa seleccionada		SGP																									
1.1.3.1	Estudios temáticos para construir evaluabilidad		SGP																									
1.1.3.1.1	Elaboración de estudios de evaluabilidad (8 ESTUDIOS EN SECTORES)		SGP	SCI	CI	Ex Post	01/10/2020	30/12/2021	15	producto	8	25,000.00	-	25,000.00														
1.1.3.2	Evaluación de impacto del RIA ex post.		SGP																									
1.1.3.2.1	Elaboración del Estudio con la evaluación del impacto de las normas en los sectores priorizados y propuesta de reformas		SGP	SP	SBCC	Ex ante	01/03/2022	30/10/2022	8	ja RIA ex post im	3	355,275.00	225.00	355,500.00														
1.1.3.3	Revisión, evaluación y propuesta de reformas del marco legal e institucional de supervisión y fiscalización		SGP																									
1.1.3.3.1	Elaboración del Estudio y Propuesta del Marco Legal e Institucional para Fortalecer las Capacidades de Supervisión y Fiscalización		SGP	SP	SBCC	Ex ante	01/09/2020	31/12/2021	16	producto	8	132,120.00	-	132,120.00														



PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 - UNIDAD EJECUTORA 018 MEJORAMIENTO DE SERVICIOS A CIUDADANOS Y EMPRESAS - PROMSACE

COD. POA	Componente/Actividad/Tarea	Redefinición de nombre	Responsable	Contratación						Meta Física		Financiamiento			Año Fiscal 2024																
				categoría	Método	Tipo de Revisión	Tiempo Ejecución			Unidad de Medida	Cant.	BID	Contrapartida	Total	Enero		Febrero		Marzo		Abril		Mayo		Junio		Julio				
							Inicio	Término	Plazo						BID	AL	BID	AL	BID	AL	BID	AL	BID	AL	BID	AL	BID	AL			
1.3.1	Revisión de modelos de SUT	Revisión de modelos de SUT	SGP																												
1.3.1.1	Análisis del modelo SUT	Análisis del modelo SUT	SGP																												
1.3.1.1.1	Benchmark de los modelos de sistemas únicos de trámites aplicados en otros países	Benchmark de los modelos de sistemas únicos de trámites aplicados en otros países	SGP	SCI	CI	Ex Post	01/10/2020	31/12/2020	3	producto	1	78,960.91	959.04	79,919.95																	
1.3.1.1.2	Estrategia de digitalización de trámites (ordenar y priorizar los trámites)	Estrategia de digitalización de trámites (ordenar y priorizar los trámites)	SGP	SCI	CI	Ex Post	25/11/2019	31/12/2020	13	modelo SUT	1	40,000.00	-	40,000.00																	
1.3.2	Rediseño de plataforma SUT	Rediseño de plataforma SUT	SGP																												
1.3.2.1	Consultoría para el rediseño y puesta en operación de la plataforma	Consultoría para el rediseño y puesta en operación de la plataforma	SGP																												
1.3.2.1.1	Servicio de conceptualización, rediseño de plataforma e implementación	Servicio de conceptualización, rediseño de plataforma e implementación	SGP	SP	SBCC	Ex ante	01/08/2021	30/06/2022	11	plataforma rediseño	1	1,736,939.20	1,082.85	1,738,022.05																	
1.3.3	Asesoría Técnica Especializada	Asesoría Técnica Especializada	SGP																												
1.3.3.1	Asesoría especializada	Asesoría especializada	SGP																												
1.3.3.1.1	Servicio de asesoría técnica especializada	Servicio de asesoría técnica especializada	SGP	SP	SBCC	Ex ante	02/01/2020	30/09/2023	4	documento	4	122,894.30	1,165.70	124,060.00																	
2	MEJORA Y AMPLIACIÓN DE LAS CAPACIDADES DE INTEROPERABILIDAD DE LAS ENTIDADES DEL ESTADO	MEJORA Y AMPLIACIÓN DE LAS CAPACIDADES DE INTEROPERABILIDAD DE LAS ENTIDADES DEL ESTADO										43,279,873.68	17,715,110.51	60,994,984.17																	
2.1	SE MEJORAN Y AMPLIAN LAS CAPACIDADES DE INTEROPERABILIDAD TECNICA	SE MEJORAN Y AMPLIAN LAS CAPACIDADES DE INTEROPERABILIDAD TECNICA	SGTD				01/12/2020	31/12/2021				20,260,921.47	15,866,502.61	36,127,424.08																	
2.1.1	Adquisición de equipamiento	Adquisición de equipamiento	SGTD									5,407,214.10	6,348,506.93	11,755,721.03																	
2.1.1.1	Equipamiento Plataforma PIDE	Equipamiento Plataforma PIDE	SGTD									5,407,214.10	6,348,506.93	11,755,721.03																	
2.1.1.1.1	Adquisición de Equipos de Comunicación	Adquisición de equipos de comunicaciones, servidores y almacenamiento, incluyendo garantía, servicio de soporte y actualización de hardware, despliegue e instalación de hardware, traslado, desembalaje, armado, instalación, puesta en funcionamiento y configuración sin carga de los equipos, transferencia tecnológica, capacitación sobre instalación, puesta en funcionamiento y operación de los equipos para la Plataforma de Interoperabilidad del Estado	SGTD	B	LPI	Ex Ante	01/12/2020	31/12/2021	13	grupo de equipos	4	5,338,694.10	6,129,026.93	11,467,721.03																	
2.1.1.1.2	Supervisión de despliegue e instalación de hardware de la Plataforma	Supervisión de despliegue e instalación de hardware de la Plataforma	SGTD	SCI	CI	Ex Post	01/12/2020	31/12/2021	13	informe	3	68,520.00	219,480.00	288,000.00																	
2.1.2	Actualización de software para interoperabilidad	Actualización de software para interoperabilidad	SGTD									12,685,143.20	9,298,771.74	21,983,914.94																	
2.1.2.1	Software Plataforma PIDE	Software Plataforma PIDE	SGTD									12,685,143.20	9,298,771.74	21,983,914.94																	
2.1.2.1.1	Adquisición de software para interoperabilidad, incluye servicio de instalación, soporte, mantenimiento, transferencia tecnológica, actualización y migración de servicios para la Plataforma de Interoperabilidad del Estado	Adquisición de software para interoperabilidad, incluye servicio de instalación, soporte, mantenimiento, transferencia tecnológica, actualización y migración de servicios para la Plataforma de Interoperabilidad del Estado	SGTD	SP	LPI	Ex Ante	01/12/2020	31/12/2021	13	software	4	11,891,914.20	8,907,000.74	20,798,914.94																	
2.1.2.1.2	Supervisión de despliegue y de instalación de software	Supervisión de despliegue y de instalación de software	SGTD	SCI	CI	Ex post	01/12/2020	31/12/2021	13	informe	4	793,229.00	391,771.00	1,185,000.00																	
2.1.3	Acondicionamiento de espacios físicos (salas) para data center	Acondicionamiento de espacios físicos (salas) para data center	SGTD									2,168,564.17	219,223.94	2,387,788.11																	
2.1.3.1	Acondicionamiento físico - Plataforma PIDE	Acondicionamiento físico - Plataforma PIDE	SGTD									2,168,564.17	219,223.94	2,387,788.11																	
2.1.3.1.1	Adquisición e instalación de componentes para el Datacenter incluyendo lo necesario para cumplir con el nivel de TIER III	Adquisición e instalación de componentes para el Datacenter incluyendo lo necesario para cumplir con el nivel de TIER III	SGTD	B	LPI	Ex Ante	01/12/2020	31/12/2021	13	data center	2	2,063,564.17	214,223.94	2,277,788.11																	
2.1.3.1.2	Supervisión de instalación de componentes de interoperabilidad	Supervisión para la instalación del componente de interoperabilidad	SGTD	SCI	CI	Ex post	01/12/2020	31/12/2021	13	informe	4	105,000.00	5,000.00	110,000.00																	
2.2	SE AMPLIAN LAS CAPACIDADES DE INTEROPERABILIDAD ORGANIZACIONAL	SE AMPLIAN LAS CAPACIDADES DE INTEROPERABILIDAD ORGANIZACIONAL	SGTD				01/07/2019	30/09/2022				1,865,358.88	457,015.33	2,322,374.21																	
2.2.1	Adquisición de herramientas de software para la gestión de interoperabilidad	Adquisición de herramientas de software para la gestión de interoperabilidad	SGTD									276,868.53	36,458.48	313,327.01																	
2.2.1.1	Herramientas de Software para la Gestión de Interoperabilidad de la PIDE	Herramientas de Software para la Gestión de Interoperabilidad de la PIDE	SGTD									276,868.53	36,458.48	313,327.01																	
2.2.1.1.1	Adquisición de software para herramientas de orquestación de servicios (Policy Manager) PM, Monitoreo de servicios, Inteligencias de Negocios (BI), modelamiento de procesos (BPM). Incluye garantía, instalación y configuración de herramientas de orquestación y de documentación, y transferencia tecnológica	Adquisición de software para herramientas de orquestación de servicios (Policy Manager) PM, Monitoreo de servicios, Inteligencias de Negocios (BI), modelamiento de procesos (BPM). Incluye garantía, instalación y configuración de herramientas de orquestación y de documentación, y transferencia tecnológica	SGTD	B	LPI	Ex ante	01/12/2019	01/12/2020	12	herramientas de gestión	4																				
2.2.1.1.2	Servicio de supervisión de despliegue, regulación, capacitación e instalación	Preparación, regulación, coordinación, diseño, supervisión, capacitación e implementación de la integración de los Servicios complejos en la plataforma de Interoperabilidad	SGTD	SP	CI	Ex Ante	01/10/2019	30/09/2020	12	informe	1	276,868.53	36,458.48	313,327.01																	
2.2.2	Integración de Servicios complejos en la plataforma de Interoperabilidad	Integración de Servicios complejos en la plataforma de Interoperabilidad	SGTD									1,153,443.15	360,556.85	1,514,000.00																	
2.2.2.1	Diseño e implementación de las Historias Clínicas Digitales (HCD) y del Expediente Judicial Digital (EJD) con la Plataforma de Interoperabilidad (I)	Diseño e implementación de las Historias Clínicas Digitales (HCD) y del Expediente Judicial Digital (EJD) con la Plataforma de Interoperabilidad (I)	SGTD									275,909.00	7,591.00	283,500.00																	
2.2.2.1.1	Diseño e Implementación de la integración de las Historias Clínicas Digitales - HCD y del Expediente Judicial Digital - EJD con la Plataforma de Interoperabilidad del Estado	Preparación, regulación, coordinación, diseño, supervisión, capacitación e implementación de la integración de las Historias Clínicas Digitales - HCD y del Expediente Judicial Digital - EJD con la Plataforma de Interoperabilidad del Estado	SGTD	SP	SBCC	Ex ante	01/01/2021	30/06/2021	6	producto	10	275,909.00	7,591.00	283,500.00																	



PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 - UNIDAD EJECUTORA 018 MEJORAMIENTO DE SERVICIOS A CIUDADANOS Y EMPRESAS - PROMSACE

COD. POA	Componente/Acciones /Actividad/Tarea	Redefinición de nombre	Responsable	Contratación					Meta Física		Financiamiento			Año Fiscal 2024															
				Categoría	Método	Tipo de Revisión	Tiempo Ejecución			Unidad de Medida	Cant.	BID	Contrapartida	Total	Enero		Febrero		Marzo		Abril		Mayo		Junio		Julio		
							Inicio	Término	Plazo						BID	AL	BID	AL	BID	AL	BID	AL	BID	AL	BID	AL	BID	AL	
2.4.2	Implementación de la digitalización de documentos	Implementación de la digitalización de documentos con valor legal	OGA								1,931,384.04	27.96	1,931,412.00																
2.4.2.1	Digitalización de documentos	Digitalización de documentos con valor legal	OGA								1,723,912.00	-	1,723,912.00																
2.4.2.1.1	Servicio de digitalización de documentos A4-A3	Servicio de digitalización de documentos A4-A3	OGA	SNC	LPN	Ex ante	01/04/2021	31/03/2023	24	página	15 millones			1,723,912.00	-	1,723,912.00													
2.4.2.1.2	Supervisión	Supervisión del servicio de digitalización de documentos A4-A3	OGA	SCI	CI	Ex post	01/07/2020	30/06/2022	24	informe	1			-	-	-													
2.4.2.2	Digitalización de planos con valor legal	Digitalización de planos con valor legal	OGA									207,472.04	27.96	207,500.00															
2.4.2.2.1	Servicio de Digitalización de planos	Servicio de digitalización de planos	OGA	SNC	LPN	Ex ante	01/04/2021	31/03/2023	24	plano digitalizado	560000			-	-	-													
2.4.2.2.2	Supervisión	Supervisión del servicio de Digitalización de Planos	OGA	SCI	CI	Ex post	01/04/2021	30/05/2023	26	informe	1			207,472.04	27.96	207,500.00													
2.4.3	Mejoramiento del sistema de gestor de archivos - SIGAR	Mejoramiento del sistema de gestor de archivos - SIGAR	OGA									115,551.90	-	115,551.90															
2.4.3.1	Adquisición de software	Adquisición de software para el sistema	OGA									40,000.00	-	40,000.00															
2.4.3.1.1	Adquisición de software para el sistema	Servicio de desarrollo de software para el sistema	OGA	SCI	CI	Ex post	01/12/2019	31/03/2020	4	sistema	1			40,000.00	-	40,000.00													
2.4.3.2	Adquisición de infraestructura	Adquisición de infraestructura para el sistema	OGA									75,551.90	-	75,551.90															
2.4.3.2.1	Adquisición de computadoras	Equipo para el sistema	OGA	B	CP	Ex post	01/09/2019	31/12/2019	4	kit	1			75,551.90	-	75,551.90													
2.5	SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	SGTD				01/06/2019	31/12/2021						11,937,767.82	720,834.52	12,658,602.34													
2.5.1	Implementación del Centro de Operaciones de Seguridad	Implementación del Centro de Operaciones de Seguridad	SGTD											10,947,067.82	677,834.52	11,624,902.34													
2.5.1.1	Adquisición e instalación de hardware	Adquisición e instalación de hardware, como servidores, equipo de comunicación, firewalls.	SGTD											5,630,412.82	381,224.01	6,011,636.83													
2.5.1.1.1	Actualización de diagnóstico en seguridad digital	Actualización de diagnóstico en seguridad digital	SGTD	SCI	CI	Ex post	01/05/2021	30/06/2021	2	informe	1			2,633,672.67	299,836.15	2,933,508.82													
2.5.1.1.2	Adquisición e instalación de software	Actualización de diagnóstico en seguridad digital a nivel nacional	SGTD	B	LPI	Ex ante	01/08/2020	31/12/2021	17	producto	1			2,786,323.71	81,387.86	2,867,711.57													
2.5.1.1.3	Supervisión de la Adquisición e instalación de software	Preparación, diseño, regulación, difusión, coordinación, capacitación y supervisión de la adquisición e instalación de software	SGTD	SCI	CI	Ex post	02/01/2021	31/12/2021	12	informe	1			210,416.44	-	210,416.44													
2.5.1.2	Adquisición e instalación de hardware	Preparación, diseño, regulación, coordinación, capacitación y supervisión de la adquisición e instalación de hardware	SGTD											2,824,216.33	3,590.00	2,827,806.33													
2.5.1.2.1	Adquisición de software	Adquisición e instalación de software especializado	SGTD	B	LPI	Ex ante	02/01/2021	30/09/2021	9	seguridad informática	1			2,722,721.33	-	2,722,721.33													
2.5.1.2.2	Supervisión de Adquisición e instalación de software	Preparación, diseño, regulación, coordinación, capacitación y supervisión de la adquisición e instalación de software	SGTD	SCI	CI	Ex post	02/01/2021	30/09/2021	9	informe	4			101,495.00	3,590.00	105,085.00													
2.5.1.3	Regulación digital y transferencia de conocimientos	Regulación digital y transferencia de conocimientos	SGTD											1,310,815.75	159,395.51	1,470,211.26													
2.5.1.3.1	Transferencia de Conocimiento	Coordinación, regulación, preparación y despliegue de transferencia de conocimientos	SGTD	SCI	CI	Ex post	01/06/2019	31/12/2021	31	informe	1			1,117,095.02	149,395.51	1,266,490.53													
2.5.1.3.2	Regulación sobre ciberdefensa	Regulación sobre ciberdefensa, ciberinteligencia, ciberdelito, criptografía, análisis forense, autenticación digital y seguridad digital global	SGTD	SCI	CI	Ex post	01/10/2019	01/12/2020	14	informe	1			39,305.06	5,292.00	44,597.06													
2.5.1.3.3	Regulación sobre criptografía	Diseño, regulación y preparación del Centro Nacional de Seguridad Digital	SGTD	SCI	CI	Ex post	01/02/2020	01/12/2020	10	informe	1			27,792.00	4,708.00	32,500.00													
2.5.1.3.4	Regulación sobre autenticación digital	Coordinación de acciones de gestión, prevención, monitoreo, mitigación de seguridad digital	SGTD	SCI	CI	Ex post	01/02/2020	01/12/2020	10	informe	1			126,623.67	-	126,623.67													
2.5.1.4	Despliegue del SOC Security Digital	Despliegue de los Componentes del Centro Nacional de Seguridad Digital (SOC Security Operation Center, CSIRT, CERT, Sala de Crisis, IOFE, IDEP, Escuela (Observatorio))	SGTD											1,181,622.92	133,625.00	1,315,247.92													
2.5.1.4.1	Implementación del SOC y Componentes del Centro Nacional de Seguridad Digital	Preparación, diseño y despliegue de los Componentes del Centro Nacional de Seguridad Digital	SGTD	B	LPI	Ex ante	02/01/2021	30/09/2021	9	producto	1			1,181,622.92	133,625.00	1,315,247.92													
2.5.2	Mejoras en regulación y estándares en ciberseguridad	Mejoras en regulación y estándares en ciberseguridad	SGTD											990,700.00	43,000.00	1,033,700.00													
2.5.2.1	Propuestas tecnológicas sobre regulación y estándares en seguridad digital	Propuestas tecnológicas sobre regulación y estándares en seguridad digital	SGTD											990,700.00	43,000.00	1,033,700.00													
2.5.2.1.1	Elaboración de propuestas	Preparación, regulación, diseño y despliegue de componentes de seguridad digital	SGTD	SCI	CI	Ex post	01/10/2019	30/06/2021	21	documentos	4			990,700.00	43,000.00	1,033,700.00													
3	MEJORA DE LA GESTIÓN	MEJORA DE LA GESTIÓN EN LA ATENCIÓN A CIUDADANOS Y EMPRESAS												94,486,342.34	7,543,938.85	102,042,281.19	1,510,288.34	1,150,868.84	2,198,974.88	2,405,889.23	1,742,722.86	1,891,710.88	1,294,481.46						
3.1	IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA PARA MEJORAR LA CALIDAD DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO (CAC)	IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA PARA MEJORAR LA CALIDAD DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO (CAC)	SGP				15/10/2019	30/09/2023						3,708,474.53	660,596.32	4,369,070.85													
3.1.1	Elaboración de estudios sobre rutas empresariales en materia de calidad de servicios a la ciudadanía	Elaboración de estudios sobre los eventos de vida y rutas empresariales en materia de calidad de servicios a la ciudadanía	SGP											1,048,286.87	89,351.19	1,137,638.06													
3.1.1.1	Pasantías Internacionales	Pasantías Internacionales	SGP											-	-	-													
3.1.1.1.1	Pasantías	Pasantías Internacionales	SGP		CP	Ex Post	01/10/2021	31/12/2022	3	producto	3			-	-	-													
3.1.1.2	Elaboración de mapas de "eventos de vida" de ciudadanos y rutas empresariales	Elaboración de mapas de "eventos de vida" de ciudadanos y rutas empresariales	SGP											1,012,286.87	89,351.19	1,101,638.06													
3.1.1.2.1	Implementación de mejoras de eventos de vida ya identificados - piloto	Implementación de mejoras de eventos de vida ya identificados - piloto	SGP		SCC	Ex post	01/10/2020	31/03/2021	6	estudio	1			-	-	-													
3.1.1.2.2	Implementación de mejoras de eventos de vida ya identificados - réplica	Implementación de mejoras de eventos de vida ya identificados - réplica	SGP		SBCC	Ex ante	01/12/2020	30/06/2021	7	estudio	8			116,790.00	-	116,790.00													
3.1.1.2.3	Levantamiento de nuevos mapas de "eventos de vida" de ciudadanos y rutas empresariales 2019	Levantamiento de nuevos mapas de "eventos de vida" de ciudadanos y rutas empresariales 2019	SGP		SCC	Ex post	01/11/2019	31/03/2020	5	estudio	1			313,304.16	-	313,304.16													
3.1.1.2.4	Levantamiento de nuevos mapas de "eventos de vida" de ciudadanos y rutas empresariales 2020	Levantamiento de nuevos mapas de "eventos de vida" de ciudadanos y rutas empresariales 2020	SGP		SBCC	Ex ante	01/10/2020	31/03/2021	6	estudio	1			582,192.71	89,351.19	671,543.90													
3.1.1.2.5	Levantamiento de nuevos mapas de "eventos de vida" de ciudadanos y rutas empresariales 2021	Levantamiento de nuevos mapas de "eventos de vida" de ciudadanos y rutas empresariales 2021	SGP		SBCC	Ex ante	01/06/2021	01/10/2021	4	estudio	1			-	-	-													



COD. POA	Componente/Acciones /Actividad/Tarea	Redefinición de nombre	Responsable	Contratación						Meta Física		Financiamiento			Año Fiscal 2024																
				categoría	Método	Tipo de Revisión	Tiempo Ejecución			Unidad de Medida	Cant.	BID	Contrapartida	Total	Enero		Febrero		Marzo		Abril		Mayo		Junio		Julio				
							Inicio	Término	Plazo						BID	AL	BID	AL	BID	AL	BID	AL	BID	AL	BID	AL	BID	AL			
3.3.1.2	Actividades para fortalecer P	Actividades para incorporar el Portal de Servicios al Ciudadano y Empresas a la Plataforma Digital Única GOB PE	SGTD								651,497.58	262,000.00	913,497.58																		
3.3.1.2.1	Elaboración de Especificación	Preparación, coordinación y elaboración de especificaciones técnicas y TdR	SGTD	SCI	CI	Ex Post	01/01/2021	31/12/2021	12	producto	2																				
3.3.1.2.2	Diseño de nuevos aplicativos	Preparación, regulación, supervisión y diseño de nuevos aplicativos para el desarrollo del proyecto	SGTD	SP	SBC	Ex Post	01/05/2020	30/01/2021	9	portal estandarizac	1	621,059.02	262,000.00	883,059.02																	
3.3.1.2.3	Capacitación al personal de	Coordinación de acciones de preparación, regulación, capacitación y asesoría técnica para las entidades de los 3 niveles de gobierno	SGTD	SP	SCC	Ex Post	01/02/2022	30/04/2022	3	evento	2	30,438.56		30,438.56																	
3.3.1.3	Actividades para fortalecer P	Actividades para incorporar los Portales Municipales a la Plataforma Digital Única GOB PE	SGTD								300,841.91	141,704.43	442,546.34																		
3.3.1.3.1	Elaboración de Especificación	Preparación, coordinación y elaboración de especificaciones técnicas y TdR	SGTD	SCI	CI	Ex Post	01/01/2021	31/12/2021	12	producto	2																				
3.3.1.3.2	Diseño de nuevos aplicativos	Preparación, regulación, supervisión y diseño de nuevos aplicativos para el desarrollo del proyecto	SGTD	SP	SBC	Ex Post	01/12/2019	30/04/2022	29	portal estandarizac	1	143,351.74	117,809.00	261,160.74																	
3.3.1.3.3	Capacitación al personal de	Coordinación de acciones de preparación, regulación, capacitación y asesoría técnica para las entidades de los 3 niveles de gobierno	SGTD	SP	SCC	Ex Post	15/10/2019	01/11/2021	25	evento	2	157,490.17	23,895.43	181,385.60																	
3.3.1.4	Actividades para fortalecer P	Actividades para incorporar el Portal de Datos Abiertos a la Plataforma Digital Única GOB PE	SGTD								112,056.67	120.00	112,176.67																		
3.3.1.4.1	Elaboración de Especificación	Preparación, coordinación y elaboración de especificaciones técnicas y TdR	SGTD	SCI	CI	Ex Post	01/01/2021	31/12/2021	12	producto	1																				
3.3.1.4.2	Diseño de nuevos aplicativos	Preparación, regulación, supervisión y diseño de nuevos aplicativos para el desarrollo del proyecto	SGTD	SP	SCC	Ex Post	01/02/2022	30/04/2022	3	portal estandarizac	1	105,880.00	120.00	106,000.00																	
3.3.1.4.3	Capacitación al personal de	Coordinación de acciones de preparación, regulación, capacitación y asesoría técnica para las entidades de los 3 niveles de gobierno	SGTD	SP	SCC	Ex Post	01/03/2020	01/09/2020	6	evento	2	6,176.67		6,176.67																	
3.3.2	Mejora en la infraestructura	Mejora en la infraestructura tecnológica de las Plataformas Digitales del Estado	SGTD								313,240.00		313,240.00																		
3.3.2.1	Infraestructura Tecnológica	Infraestructura Tecnológica	SGTD								313,240.00		313,240.00																		
3.3.2.1.1	Adquisición de Servidores (h	Adquisición de servidores (hardware), alojamiento en la nube y/o software de base y licencias	SGTD	B	LPN	Ex Post	01/07/2020	30/10/2020	4	vidor implementa	4	301,240.00		301,240.00																	
3.3.2.1.2	Supervisión	Preparación, regulación, supervisión de despliegues, capacitación e instalación	SGTD	SCI	CI	Ex Post	01/07/2020	30/10/2020	4	informe	3	12,000.00		12,000.00																	
3.3.3	Asistencia técnica en digitaliz	Asistencia técnica en digitalización de servicios	SGTD								14,915,708.15	2,961,533.35	17,877,241.50																		
3.3.3.1	Servicios digitalizados en la	Servicios digitalizados en la plataforma gob.pe	SGTD								2,498,470.11	459,937.45	2,958,407.56																		
3.3.3.1.1	Evaluación de los Activos Dig	Preparación, regulación, coordinación y evaluación de los Activos Digitales del Estado	SGTD	SCI	CI	Ex Post	01/07/2019	30/06/2021	24	producto	3	196,800.00	34,000.00	230,800.00																	
3.3.3.1.2	Migración Masiva de Conteni	Preparación, regulación, coordinación de la migración masiva de páginas, contenidos y servicios a la Plataforma GOB PE	SGTD	SP	SBC	Ex ante	03/05/2019	31/07/2021	27	producto	1	2,151,131.74	422,880.82	2,574,012.56																	
3.3.3.1.3	Supervisión de Migración Masm	Regulación, capacitación y supervisión de la migración masiva de páginas, contenidos y servicios a la Plataforma GOB PE	SGTD	SCI	CI	Ex Post	01/05/2020	30/10/2022	20	Informe	26	150,538.37	3,056.63	153,595.00																	
3.3.3.2	Equipos SWAT para digitalizac	Equipos SWAT para digitalización de 24 servicios (4 actividades)	SGTD								8,605,508.29	1,238,703.93	9,844,212.22																		
3.3.3.2.1	Elaboración de TdR	Preparación, coordinación y elaboración de especificaciones técnicas y TdR	SGTD	SCI	CI	Ex Post			0	producto	3																				
3.3.3.2.2	Equipos SWAT para Digitaliz	Gestión de equipos SWAT para digitalizar 24 Servicios	SGTD	SP	CI	Ex ante	01/05/2019	31/07/2023	52	rvidos digitalizad	24	8,078,596.69	1,202,703.93	9,281,300.62																	
3.3.3.2.3	Coordinadores de equipos S	Preparación, regulación, coordinación de la gestión de equipos SWAT	SGTD	SCI	CI	Ex Post	01/05/2019	28/02/2021	22	informe	6	54,250.00		54,250.00																	
3.3.3.2.4	Supervisores de equipos S	Regulación, capacitación y supervisión de equipos SWAT	SGTD	SP	SBC	Ex ante	01/02/2021	30/05/2022	16	informe	18	472,661.60	36,000.00	508,661.60																	
3.3.3.3	Asesoría en Transformación	Asesoría en Transformación Digital de Gobiernos	SGTD								3,811,729.75	1,262,891.97	5,074,621.72																		
3.3.3.3.1	Consultoría para el asesoram	Consultoría integral para el despliegue de la estrategia nacional de gobierno digital y transformación digital de entidades públicas, gobiernos regionales y locales y análisis de tecnologías emergentes y su impacto en el logro de los objetivos del gobierno	SGTD	SP	SBC	Ex ante	01/09/2019	30/07/2021	23	producto	3	3,811,729.75	1,262,891.97	5,074,621.72																	



COD. POA	Componente/Actividad/Tarea	Redefinición de nombre	Responsable	Contratación			Tiempo Ejecución			Meta Física		Financiamiento			Año Fiscal 2024													
				categoría	Método	Tipo de Revisión	Inicio	Término	Plazo	Unidad de Medida	Cant.	BID	Contrapartida	Total	Enero		Febrero		Marzo		Abril		Mayo		Junio		Julio	
															BID	AL	BID	AL	BID	AL	BID	AL	BID	AL	BID	AL	BID	AL
4.3.1.4.3	Curso en elaboración de cat	Preparación, regulación, difusión, diseño y despliegue de acciones de transferencia de conocimientos en la elaboración de catálogo de objetos geográficos institucionales.	SGTD	SCI	CI	Ex Post	01/01/2021	30/05/2021	5	informe	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
4.3.1.4.4	Diseño de procedimiento par	Preparación, regulación, difusión, diseño y despliegue de acciones para mejorar la gobernanza de la infraestructura de datos espaciales del Perú, el reconocimiento de nodos institucionales y a participación de los gobiernos locales y regionales	SGTD	SCI	CI	Ex Post	02/01/2021	30/09/2021	9	producto	1	78,000.00	-	78,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
4.3.1.4.5	Elaboración de documentos	Preparación, regulación, diseño, difusión y despliegue de acciones para la elaboración de documentos estándares para la publicación de datos de sensores en ambientes web	SGTD	SCI	CI	Ex Post	02/01/2021	30/08/2021	8	producto	1	136,500.00	-	136,500.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
4.3.1.4.6	Cursos en estándares para l	Preparación, regulación, diseño y despliegue de acciones de difusión y de transferencia de conocimientos en estándares para la publicación de datos de sensores en ambientes web	SGTD	SCI	CI	Ex Post	02/01/2021	30/04/2021	4	informe	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
4.3.1.4.7	Elaboración de documento d	Preparación, regulación, diseño y despliegue de acciones de transferencia para la elaboración de documento de actualización de la norma sobre metadatos geográficos ISO 19115:2003 a la norma ISO 19115:2014 y la norma ISO 19115:2009 - parte 2, metadatos para grid data e imágenes	SGTD	SCI	CI	Ex Post	02/01/2021	31/12/2021	12	informe	1	118,500.00	37,500.00	156,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
4.3.1.4.8	Diseño de curso e-learning s	Preparación, regulación, diseño y despliegue de acciones de transferencia de conocimientos sobre principios de IDE estándares y procesos, metadatos en entidades públicas, catálogos de objetos geográficos y consumo de información sobre INEP	SGTD	SCI	CI	Ex Post	01/02/2021	31/08/2021	7	producto	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
4.3.1.4.9	Diseño de curso presencial	Preparación, regulación, diseño y despliegue de acciones de transferencia de conocimientos en la implementación de infraestructura de datos espaciales, gestión de metadatos, tecnologías geoespaciales para nodos institucionales de la INEP	SGTD	SCI	CI	Ex Post	02/01/2021	30/04/2021	4	producto	1	162,000.00	65,714.77	227,714.77	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
4.3.1.4.10	Foros internacionales de inte	Preparación, regulación, diseño y despliegue de acciones de transferencia de conocimientos para el despliegue de foros internacionales de intercambio de experiencias y difusión de buenas prácticas nacionales e internacionales en infraestructura de datos espaciales en entidades públicas	SGTD		CI	Ex Post	01/10/2019	05/11/2021	26	evento	4	226,053.13	10,081.85	236,134.98	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
4.3.1.4.11	Elaboración de material audi	Preparación, diseño, difusión y programación de materiales audiovisuales para difundir la importancia y el uso de la infraestructura de datos espaciales del Perú	SGTD	SNC	CP	Ex Post	02/01/2021	30/03/2021	3	producto	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
4.3.1.5	AMPLIACIÓN DE CAPACIDADES OPERATIVAS DEL AF		SGTD									7,289,891.90	431,607.84	7,721,499.74														
4.3.1.5.1	Servicios para mejorar la infr	Preparación, regulación, diseño y despliegue de acciones para el desarrollo e implementación de servicios, cloud housing, dominios y aplicativos para mejorar la infraestructura tecnológica del activativ	SGTD	B	CP	Ex Post	02/01/2021	30/03/2021	3	informe	2	219,000.00	89,000.00	308,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
4.3.1.5.2	Diseño de herramientas del	Preparación, regulación, diseño y despliegue de acciones de desarrollo de herramientas para la Plataforma Digital Georeferenciada del Estado	SGTD	SCI	CI	Ex Post	01/09/2019	30/03/2022	31	informe	1	1,259,691.61	138,423.76	1,398,115.37	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
4.3.1.5.3	Capacitación en herramientas del Sayhute	Preparación, regulación, diseño y despliegue de acciones para la transferencia de conocimientos de las herramientas para la Plataforma Digital Georeferenciada del Estado	SGTD	SCI	CI	Ex Post	01/10/2019	30/05/2022	32	informe	1	1,117,719.80	83,427.43	1,201,147.23	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
4.3.1.5.4		Preparación, regulación, coordinación, elaboración de especificaciones técnicas, supervisión y adquisición de hardware equipos informáticos, servidores, insumos para cablear y suministros	SGTD	SCI	CI	Ex Post	01/07/2020	31/07/2022	25	producto	1	4,661,480.49	120,756.65	4,782,237.14	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
4.3.1.5.5		Preparación, regulación, coordinación, elaboración de especificaciones técnicas, supervisión y adquisición de software licencias, aplicativos	SGTD	SCI	CI	Ex Post	01/06/2020	31/07/2021	14	producto	1	32,000.00	-	32,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
4.3.1.6	ELABORACIÓN DE PROTOCOLOS DE INTERCAMBIO DE DATOS ESPACIALES ESTANDARIZADOS EN SECTORES PRIORITARIOS	Elaboración de protocolos de intercambio de datos espaciales estandarizados en sectores prioritarios	SDOT									145,187.52	42,812.48	188,000.00														
4.3.1.6.1	Protocolo de Intercambio de Datos Espaciales	Protocolo de Intercambio de Datos Espaciales	SDOT				01/06/2020	30/07/2021				145,187.52	42,812.48	188,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
4.3.1.7	CREACIÓN DE UN REGISTRO DE INFRAESTRUCTURA DE SERVICIOS	CREACIÓN DE UN REGISTRO DE INFRAESTRUCTURA DE SERVICIOS	SDOT									79,880.00	120.00	80,000.00														
4.3.1.7.1	Registro de infraestructura d	Desarrollo en formato LDCI que describe el catálogo de los servicios Web preparados para ser migrados a la plataforma de interoperabilidad del Estado.	SDOT				01/08/2021	30/07/2023				79,880.00	120.00	80,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	



COD. POA	Componente/Acciones/Actividad/Tarea	Redefinición de nombre	Responsable	Contratación					Meta Física		Financiamiento			Año Fiscal 2024																		
				Categoría	Método	Tipo de Revisión	Tiempo Ejecución			Unidad de Medida	Cant.	BID	Contrapartida	Total	Agosto		Setiembre		Octubre		Noviembre		Diciembre		Paripasu (%)		Total 2024 Importe S/.					
							Inicio	Término	Plazo						BID	AL	BID	AL	BID	AL	BID	AL	BID	AL	BID	AL	BID	AL	Total			
1.1.4	Sistema para la implementación del RIA	Elaboración de documento con propuesta para la interrelación de aplicativos para la integración o interrelación de aplicativos (ACR y SUT con el RIA)	SGP			Ex Post	01/07/2020	30/09/2020	3	producto	1	506,337.24	32,628.70	538,965.94																		
1.1.4.1	Elaboración de documento con propuesta para la interrelación de aplicativos para la integración o interrelación de aplicativos (ACR y SUT con el RIA)		SGP									64,716.30	16,283.70	81,000.00																		
1.1.4.1.1	Elaboración de propuesta para la integración o interrelación de aplicativos (ACR y SUT con el RIA)		SGP	SCI	CI	Ex Post	01/07/2020	30/09/2020	3	producto	1	64,716.30	16,283.70	81,000.00																		
1.1.4.2	Diseño, desarrollo e implementación de la plataforma tecnológica		SGP									313,680.94	285.00	313,965.94																		
1.1.4.2.1	Diseño, desarrollo e implementación y difusión de la plataforma		SGP	SP	SBCC	Ex Ante	01/01/2021	30/11/2021	11	sistema	1	313,680.94	285.00	313,965.94																		
1.1.4.3	Difusión de la plataforma		SGP									127,940.00	16,060.00	144,000.00																		
1.1.4.3.1	Talleres de presentación de la plataforma tecnológica		SGP	SCI	CI	Ex Post	01/09/2021	31/12/2021	4	producto	1	8,000.00	16,000.00	24,000.00																		
1.1.4.3.2	Difusión de la plataforma en medios virtuales		SGP	SCI	CI	Ex Post	01/09/2021	31/12/2021	4	producto	1	119,940.00	60.00	120,000.00																		
1.1.5	Transferencia metodológica a servidores públicos en el análisis de impacto regulatorio		SGP									328,032.00	41,328.00	369,360.00																		
1.1.5.1	Curso de formadores para transferencia de metodologías RIA		SGP									328,032.00	41,328.00	369,360.00																		
1.1.5.1.1	Diseño y dictado de dos cursos de formadores (Universidad o equivalente)		SGP	SP	SCC	Ex Post	01/10/2021	30/06/2022	9	seminarios capacitación	400	200,480.00	29,520.00	230,000.00																		
1.1.5.1.2	Monitoreo y supervisión: Supervisor PCM (1)		SGP	SP	SCC	Ex Post	01/10/2021	30/06/2022	9	producto	1	53,792.00	11,808.00	65,600.00																		
1.1.5.1.3	Diseño virtual, elaboración de contenidos y materiales, asesoría para la capacitación e implementación de la plataforma tecnológica		SGP	SNC	CP	Ex Post	01/03/2021	30/08/2021	6	plataforma	1	73,760.00	-	73,760.00																		
1.1.6	Intercambio de experiencias internacionales sobre mejora regulatoria		SGP									290,969.39	11,873.16	302,842.55																		
1.1.6.1	Presentación de experiencias internacionales sobre mejora regulatoria a nivel internacional		SGP									290,969.39	11,873.16	302,842.55																		
1.1.6.1.1	Evento internacional de intercambio de experiencias sobre mejora regulatoria		SGP	SNC	CP	Ex Post	01/06/2021	30/12/2021	7	informe	1	201,748.62	11,873.16	213,621.78																		
1.1.6.1.2	Evento Encuentro de la Red Latinoamericana		SGP	SNC	CP	Ex Post	01/08/2019	31/10/2019	3	informe	1	89,220.77	-	89,220.77																		
1.1.6.1.3	Programa de pasantías internacionales para intercambio de experiencias sobre metodologías de mejora regulatoria (UK, Canadá, México, EE. UU.)		SGP	SP	CD	Ex Ante	15/10/2019	30/12/2021	27	informe	1	-	-	-																		
1.1.6.1.3.1	Programa de pasantías internacionales para intercambio de experiencias sobre metodologías de mejora regulatoria (UK, Canadá, México, EE. UU.) 2019		SGP	SP	CD	Ex Ante	15/10/2019	30/12/2021	27	informe	1	-	-	-																		
1.1.6.2	Publicación de experiencias internacionales sobre mejora regulatoria		SGP									-	-	-																		
1.1.6.2.1	Sistematización, redacción y edición del material de experiencias de mejora regulatoria a nivel internacional		SGP	SNC	CP	Ex Post	01/01/2021	28/02/2021	2	documentos	4	-	-	-																		
1.1.7	Difusión de herramientas de modernización		SGP									1,199,450.62	66,799.13	1,266,249.75																		
1.1.7.1	Difusión y transferencia de capacidades en el uso de herramientas de gestión		SGP									994,902.32	31,375.13	1,026,277.45																		
1.1.7.1.1	Eventos de lanzamiento de instrumentos de modernización: Seminario de Modernización (1 del Programa de capacitación del sistema de modernización)		SGP	SNC	CP	Ex Post	01/12/2019	30/12/2021	25	Evento	1	147,980.42	-	147,980.42																		
1.1.7.1.2	Programa de capacitación (modernización diseño organizacional, calidad de servicios, gestión por procesos)		SGP	SP	SBCC	Ex Ante	01/08/2021	30/05/2022	10	Evento	1	846,921.90	31,375.13	878,297.03																		
1.1.7.1.2.1	Servicio de diseño de la capacitación del sistema de modernización		SGP	SP	SBCC	Ex Ante	01/08/2021	31/12/2021	5	Producto	1	131,303.13	196.87	131,500.00																		
1.1.7.1.2.2	Servicio de capacitación del sistema de modernización		SGP	SP	SBCC	Ex Ante	01/01/2022	30/05/2022	5	herramientas de gestión	3	715,618.77	31,178.26	746,797.03																		
1.1.7.2	Versión amigable de estudio de estudios		SGP									159,576.00	35,424.00	195,000.00																		
1.1.7.2.1	Versión amigable de estudio de estudios		SGP	SCI	SBC	Ex post	02/12/2019	31/03/2020	4	producto	1	159,576.00	35,424.00	195,000.00																		
1.1.7.3	Elaboración de estudios diagnósticos y propuestas de funciones tipo (oficinas de comunicaciones, oficinas de TIC, oficinas de Integridad, Descentralizadas)		SGP									-	-	-																		
1.1.7.3.1	Sistematización, Redacción y edición del material de experiencias de mejora regulatoria a nivel internacional		SGP	SP	SCC	Ex post	01/07/2021	30/11/2021	5	producto	1	-	-	-																		
1.1.7.4	Publicaciones de los estudios (Rutas de Alcalde, Ineficiencia en el Territorio, entre otros)		SGP									-	-	-																		
1.1.7.4.1	Redacción, edición, diseño gráfico y impresión de material de experiencias de mejora regulatoria a nivel internacional		SGP	SCI	CI	Ex post	01/04/2021	31/12/2021	9	producto	1	-	-	-																		
1.1.7.5	Talleres de capacitación (razonamiento económico para no economistas/ diseño organizacional)		SGP									44,972.30	-	44,972.30																		
1.1.7.5.1	Eventos de capacitación (razonamiento económico para no economistas/ diseño organizacional)		SGP	S	CP	Ex post	01/03/2020	31/12/2021	22	Evento	1	44,972.30	-	44,972.30																		
1.1.8	Seguimiento y evaluación del Sistema de Modernización de la Gestión Pública		SGP									1,175,849.62	56,209.44	1,232,059.06																		
1.1.8.1	Definición del marco conceptual (alcance y componentes) del Sistema de Seguimiento de Modernización		SGP									75,349.20	3,108.80	78,458.00																		
1.1.8.1.1	Definición del marco conceptual (alcance y componentes) del Sistema de Seguimiento de Modernización		SGP	SCI	CI	Ex post	01/10/2020	31/12/2020	3	producto	1	75,349.20	3,108.80	78,458.00																		



COD. POA	Componente/Acciones /Actividad/Tarea	Redefinición de nombre	Responsable	Contratación						Meta Física		Financiamiento			Año Fiscal 2024																
				categoría	Método	Tipo de Revisión	Tiempo Ejecución			Unidad de Medida	Cant.	BID	Contrapartida	Total	Agosto		Setiembre		Octubre		Noviembre		Diciembre		Paripasu (%)		Total 2024 Importe S/.				
							Inicio	Término	Plazo						BID	AL	BID	AL	BID	AL	BID	AL	BID	AL	BID	AL	BID	AL	BID	AL	Total
2.2.2	Diseño e implementación de los Sistemas de Trámite Documentario (STD) y la Plataforma Digital Única de Postulación al Estado con la Plataforma de Interoperabilidad (I)	SGTD								877,534.15	352,965.85	1,230,500.00																			
2.2.2.1	Diseño e implementación de los Sistemas de Trámite Documentario y la Plataforma Digital Única de Postulación al Estado con la Plataforma de Interoperabilidad (I)	SGTD	SP	CI	Ex Post	01/01/2022	30/09/2022	9	mas de trámite in	400	877,534.15	352,965.85	1,230,500.00																		
2.2.3	Elaboración de metodologías sobre estandarización para la Plataforma de Interoperabilidad	SGTD									435,047.20	60,000.00	495,047.20																		
2.2.3.1	Elaboración de Metodologías sobre estandarización en la Plataforma de Interoperabilidad	SGTD									435,047.20	60,000.00	495,047.20																		
2.2.3.1.1	Elaboración de metodologías, difusión y estandarización para la Plataforma de Interoperabilidad del Estado	SGTD	SP	CI	Ex post	01/07/2019	31/01/2021	19	metodología	1	435,047.20	60,000.00	495,047.20																		
2.3	BASES DE DATOS DE CIUDADANOS INTEGRADAS	SGTD				01/06/2020	01/04/2022				4,484,160.17	417,845.20	4,902,005.37																		
2.3.1	Diseño e implementación de Carpeta Ciudadana	SGTD									2,781,793.98	168,874.66	2,950,668.64																		
2.3.1.1	Diseño de Carpeta Ciudadana	SGTD									2,781,793.98	168,874.66	2,950,668.64																		
2.3.1.1.1	Diseño de Carpeta Ciudadana	SGTD	SCI	CI	Expost	01/10/2020	01/04/2022	18	carpeta diseñada	1	1,897,592.50	60,349.53	1,957,942.03																		
2.3.1.1.2	Adquisición de hardware para la Carpeta Ciudadana	SGTD	B	LPI	Ex ante	01/07/2020	31/10/2020	4	producto	1																					
2.3.1.1.3	Software para la Carpeta Ciudadana	SGTD	B	LPI	Ex ante	01/06/2020	01/02/2021	8	producto	1	332,000.00	37,500.00	369,500.00																		
2.3.1.1.4	Capacitación al personal de las entidades de los 3 niveles de Gobierno	SGTD	SP	SCC	Expost	01/06/2020	30/06/2020	1	evento	1	552,201.48	71,025.13	623,226.61																		
2.3.2	Desarrollo e implementación de canal integrado (telefonía, móvil web)	SGTD									1,573,366.19	248,970.54	1,822,336.73																		
2.3.2.1	Canal Integrado	SGTD									1,573,366.19	248,970.54	1,822,336.73																		
2.3.2.1.1	Diseño de Sistema de Canal Integrado	SGTD	SCI	CI	Expost	02/01/2020	30/05/2021	17	canal integrado	1	1,452,813.50	196,753.89	1,649,567.39																		
2.3.2.1.2	Adquisición de Hardware de alta tecnología para el Sistema de Canal Integrado	SGTD	B	LPI	Ex ante	01/06/2020	30/12/2020	7	producto	1																					
2.3.2.1.3	Adquisición de Software para el Sistema de Canal Integrado	SGTD	B	LPI	Ex ante	01/06/2020	01/02/2021	8	producto	1	43,636.02	13,133.32	56,769.34																		
2.3.2.1.4	Capacitación a especialistas que gestionarán el funcionamiento del canal integrado	SGTD	SP	SCC	Expost	01/03/2021	01/05/2021	2	evento	2	76,916.67	39,083.33	116,000.00																		
2.3.3	Creación de registros nacionales Únicos	SGTD									129,000.00		129,000.00																		
2.3.3.1	Registros Nacionales Únicos	SGTD									129,000.00		129,000.00																		
2.3.3.1.1	Elaboración de un estudio en la Administración Pública para incorporar nuevos registros nacionales Únicos en la Plataforma de Interoperabilidad del Estado en el marco del DL N° 1246	SGTD	SP	CI	Ex post	02/01/2022	30/06/2022	6	registro nacional ún	1	129,000.00		129,000.00																		
2.4	DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL PRIORITARIA DISPONIBLE EN MEDIO DIGITAL	OGA				01/09/2019	30/05/2023				4,731,665.32	252,912.85	4,984,578.17																		
2.4.1	Organización, descripción y selección documental	OGA									2,684,729.38	252,884.89	2,937,614.27																		
2.4.1.1	Elaboración de Cuadro de Clasificación, Inventario Descriptivo y de Eliminación	OGA									1,854,872.94	131,154.61	1,986,027.55																		
2.4.1.1.1	Elaboración de cuadro de clasificación e inventario descriptivo y de eliminación	OGA	SC	SCC	Ex post	15/11/2019	14/03/2020	4	informe	1	317,184.00		317,184.00																		
2.4.1.1.2	Supervisión de la Elaboración de cuadro de clasificación e inventario descriptivo y de eliminación	OGA	SCI	CI	Ex post			0	informe	0																					
2.4.1.1.3	Servicio de inventario descriptivo de documentos para eliminación	OGA	SNC	LPN	Ex ante	01/08/2020	28/02/2022	19	informe	10	1,338,488.94	114,854.61	1,453,343.55																		
2.4.1.1.4	Servicio de realización de actividades de eliminación (destrucción física)	OGA	SNC	LPN	Ex post	01/01/2021	31/12/2021	12	informe	4																					
2.4.1.1.5	Servicio de supervisión de la realización de documentos de gestión e inventarios descriptivos	OGA	SCI	CI	Ex post	12/11/2019	30/11/2021	25	informe	26	199,200.00	16,300.00	215,500.00																		
2.4.1.1.6	Servicio de supervisión de la realización de actividades de eliminación	OGA	SCI	CI	Ex post	01/01/2021	31/01/2022	13	informe	13																					
2.4.1.2	Equipamiento para realizar el inventario descriptivo y de eliminación	OGA									92,919.60	22,356.00	115,275.60																		
2.4.1.2.1	Adquisición de computadora y mobiliario	OGA	B	CP	Ex post	01/08/2019	31/12/2019	5	kit	1	92,919.60	22,356.00	115,275.60																		
2.4.1.3	Materiales para realizar el inventario descriptivo y de eliminación	OGA									232,381.62	78,092.78	310,474.40																		
2.4.1.3.1	Adquisición de Kit de Seguridad	OGA	B	CP	Ex post	01/12/2019	30/06/2020	7	kit	1	5,054.00		5,054.00																		
2.4.1.3.2	Adquisición de material de oficina	OGA	B	CP	Ex post	01/06/2019	30/06/2020	13	kit	1	227,327.62	78,092.78	305,420.40																		
2.4.1.4	Adquisición de equipamiento para registro y conservación de documentación	OGA									504,555.22	21,281.50	525,836.72																		
2.4.1.4.1	Adquisición de infraestructura para la organización de las unidades archivísticas (estantería)	OGA	B	CP	Ex post	01/12/2019	31/12/2020	13	kit	1	435,172.72	17,794.00	452,966.72																		
2.4.1.4.2	Adquisición de equipos de climatización	OGA	B	CP	Ex post	01/12/2019	31/12/2020	13	kit	1	69,382.50	3,487.50	72,870.00																		



COD. POA	Componente/Acciones /Actividad/Tarea	Redefinición de nombre	Responsable	Contratación					Meta Física		Financiamiento			Año Fiscal 2024															
				categoría	Método	Tipo de Revisión	Tiempo Ejecución			Unidad de Medida	Cant.	BID	Contrapartida	Total	Agosto		Setiembre		Octubre		Noviembre		Diciembre		Paripasu (%)		Total 2024 Importe S/.		
							Inicio	Término	Plazo						BID	AL	BID	AL	BID	AL	BID	AL	BID	AL	BID	AL	BID	AL	BID
4.2	HAY CAPACIDAD EN GESTION DE CONFLICTOS PARA	SGSD				15/09/2019	30/05/2022			1,447,514.04	337,147.96	1,784,662.00																	
4.2.1	Sistematización de experiencias internacionales sobre	SGSD								321,000.00	-	321,000.00																	
4.2.1.1	Servicio de digitalización de acuerdos de las Mesas de	SGSD								203,000.00	-	203,000.00																	
4.2.1.1.1	Servicio de sistematización de experiencias internacionales sobre	SGSD	SCI	CI	Ex Post	11/10/2019	31/12/2020	15	documentos	149,000.00	-	149,000.00																	
4.2.1.1.2	Servicio de sistematización de experiencias internacionales sobre	SGSD	SCI	CI	Ex Post	01/03/2020	30/04/2020	2	documentos	27,000.00	-	27,000.00																	
4.2.1.1.3	Servicio de sistematización de experiencias internacionales sobre	SGSD	SCI	CI	Ex Post	01/01/2020	30/01/2021	13	documentos	27,000.00	-	27,000.00																	
4.2.1.2	Consultoría para la elaboración y análisis de mapeo de	SGSD								118,000.00	-	118,000.00																	
4.2.1.2.1	Elaboración de metodología para mapeo de actores a nivel	SGSD	SCI	CI	Ex Post	01/11/2019	31/12/2020	14	evento	49,000.00	-	49,000.00																	
4.2.1.2.2	Servicio de monitoreo de redes sociales para la identificaci	SGSD	SCI	CI	Ex Post	01/10/2019	31/12/2021	27	evento	69,000.00	-	69,000.00																	
4.2.2	Creación de un sistema de información para prevención	SGSD								936,782.28	212,299.52	1,149,072.80																	
4.2.2.1	Implementación de Sistema de Información para Preve	SGSD								936,782.28	212,299.52	1,149,072.80																	
4.2.2.1.1	Diseño y programación de un	SGSD	SP	SBCC	Ex ante	01/10/2019	31/12/2021	27	plataforma	842,853.52	-	842,853.52																	
4.2.2.1.2	Elaboración de propuesta metodológica para la implement	SGSD	SCI	CI	Ex Post	01/11/2019	31/12/2020	14	informe	93,928.76	71.24	94,000.00																	
4.2.2.1.3	Corrección de estilo de la revista Wilaqñki	SGSD	SCI	CI	Ex Post	01/11/2019	31/12/2020	14	informe	-	-	-																	
4.2.3	Diseño de herramientas obligatorias en prevención de	SGSD								118,165.70	23,523.77	141,689.47																	
4.2.3.1	Diseño y Elaboración de Herramientas en Prevención c	SGSD								118,165.70	23,523.77	141,689.47																	
4.2.3.1.1	Diseño de 06 herramientas (2 protocolos, 2 procedimientos	SGSD	SP	SBC	Ex Post			0	documento	46,000.00	-	46,000.00																	
4.2.3.1.2	Elaboración de piloto de herramientas en 24 regiones en é	SGSD	SP	SBC	Ex Post			0	producto	72,165.70	23,523.77	95,689.47																	
4.2.3.1.3	Sistematización sobre la implementación de las herram	SGSD	SP	SCC	Ex Post	01/02/2021	30/04/2021	3	documento	-	-	-																	
4.2.4	Talleres de capacitación en la implementación de herr	SGSD								71,566.06	101,333.67	172,899.73																	
4.2.4.1	Talleres de Capacitación	SGSD								71,566.06	101,333.67	172,899.73																	
4.2.4.1.1	Diseño, ejecución y reporte de talleres de capacitación en	SGSD	SP	SBC	Ex Post	01/03/2021	30/05/2022	15	talleres	24	-	172,899.73																	
4.2.4.1.2	Diseño, ejecución y reporte de talleres de capacitación en	SGSD	SP	SBC	Ex Post	01/03/2021	30/05/2022	15	talleres	24	-	172,899.73																	
4.2.4.1.3	Consultoría para la formulación participativa de un Plan de	SGSD	SP	CI	Ex Post	01/07/2021	30/08/2021	2	documento	1	-	-																	
4.3	SE DISPONEN DE INSTRUMENTOS EN GESTIÓN TERR	SGTDS/DOT				15/04/2019	31/12/2023			13,698,039.99	1,874,646.02	15,572,686.01																	
4.3.1	Entidades públicas comparten información geoespacial	SGTD								9,960,776.29	1,045,408.60	11,006,184.89																	
4.3.1.1	Diseño e implementación de la aplicación para el siste	SGTD								675,724.99	263,240.00	938,964.99																	
4.3.1.1.1	Elaboración de términos de referenc	SGTD	SCI	CI	Ex Post	01/10/2019	30/12/2019	3	documento	33,000.00	-	33,000.00																	
4.3.1.1.2	Diseño e implementación de	SGTD	SP	SBC	Ex Post	01/11/2020	31/12/2021	14	plativo mejorad	1	428,000.00	232,000.00	660,000.00																
4.3.1.1.3	Supervisión	SGTD	SCI	CI	Ex Post	01/11/2020	31/12/2021	14	informe	11	214,724.99	31,240.00	245,964.99																
4.3.1.2	Implementación de un sistema de gestión de metadato	SGTD								52,000.00	8,000.00	60,000.00																	
4.3.1.2.1	Elaboración de términos de referenc	SGTD	SCI	CI	Ex Post	01/10/2019	30/11/2019	2	documento	1	15,000.00	-	15,000.00																
4.3.1.2.2	Implementación del sistema	SGTD	SP	CI	Ex Post	01/10/2020	30/09/2021	12	plataforma	1	37,000.00	8,000.00	45,000.00																
4.3.1.3	Desarrollo e implementación del nuevo portal de la intr	SGTD								741,853.66	138,266.66	880,120.32																	
4.3.1.3.1	Elaboración de términos de referenc	SGTD	SCI	CI	Ex Post	01/09/2019	30/11/2019	3	documento	1	15,000.00	-	15,000.00																
4.3.1.3.2	Desarrollo e implementación	SGTD	SP	SCC	Ex Post	01/07/2020	30/06/2021	12	ma de registro de	1	90,500.00	80,500.00	171,000.00																
4.3.1.3.3	Implementación de Hosting	SGTD	SP	SBC	Ex Post	01/05/2020	04/02/2021	9	servicio	1	270,384.28	-	270,384.28																
4.3.1.3.4	Adquisición de licencia de se	SGTD	B	LPN	Ex Post	01/07/2020	01/10/2020	3	referenciales regi	4000	71,933.34	56,066.66	128,000.00																
4.3.1.3.5	Adquisición de equipos Infor	SGTD	B	LPN	Ex Post	01/07/2020	01/10/2020	3	paquete	5	118,168.84	-	118,168.84																
4.3.1.3.6	Curso internacional en gest	SGTD	SCI	CI	Ex Post	01/04/2020	30/04/2020	1	curso	3	20,000.00	-	20,000.00																
4.3.1.3.7	Curso de capacitación en s	SGTD	SCI	CI	Ex Post	01/05/2020	30/05/2020	1	curso	3	37,800.00	1,700.00	39,500.00																
4.3.1.3.8	Elaboración de brochure del	SGTD	SNC	CP	Ex Post	01/11/2020	31/12/2020	2	producto	2	44,000.00	-	44,000.00																
4.3.1.3.9	Elaboración de vídeo para el	SGTD	SNC	CP	Ex Post	01/11/2020	31/12/2020	2	producto	1	-	-	-																
4.3.1.3.10	Evento de promoción	SGTD	SNC	CP	Ex Post	01/12/2020	31/12/2020	1	curso	1	74,067.20	-	74,067.20																
4.3.1.4	MEJORAMIENTO DE LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICC	SGTD								976,238.13	161,361.62	1,137,599.75																	
4.3.1.4.1	Elaboración de procedimient	SGTD	SCI	CI	Ex Post	01/10/2019	30/01/2020	6	informe	2	255,185.00	48,065.00	303,250.00																
4.3.1.4.2	Diseño de procedimiento par	SGTD	SCI	CI	Ex Post	01/01/2021	31/03/2021	3	informe	4	-	-	-																



COD. POA	Componente/Acciones /Actividad/Tarea	Redefinición de nombre	Responsable	Contratación						Meta Física		Financiamiento			Año Fiscal 2024																														
				categoría	Método	Tipo de Revisión	Tiempo Ejecución			Unidad de Medida	Cant.	BID	Contrapartida	Total	Agosto		Setiembre		Octubre		Noviembre		Diciembre		Paripasu (%)		Total 2024 Importe S/.																		
							Inicio	Término	Plazo						BID	AL	BID	AL	BID	AL	BID	AL	BID	AL	BID	AL	BID	AL	Total																
4.3.1.4.3	Curso en elaboración de cat	Preparación, regulación, difusión, diseño y despliegue de acciones de transferencia de conocimientos en la elaboración de catálogo de objetos geográficos institucionales.	SGTD	SCI	CI	Ex Post	01/01/2021	30/05/2021	5	informe	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-				
4.3.1.4.4	Diseño de procedimiento par	Preparación, regulación, difusión, diseño y despliegue de acciones para mejorar la gobernanza de la infraestructura de datos espaciales del Perú, el reconocimiento de nodos institucionales y a participación de los gobiernos locales y regionales	SGTD	SCI	CI	Ex Post	02/01/2021	30/09/2021	9	producto	1	78,000.00	-	78,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-				
4.3.1.4.5	Elaboración de documentos	Preparación, regulación, diseño, difusión y despliegue de acciones para la elaboración de documentos estándares para la publicación de datos de sensores en ambientes web	SGTD	SCI	CI	Ex Post	02/01/2021	30/08/2021	8	producto	1	136,500.00	-	136,500.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
4.3.1.4.6	Cursos en estándares para l	Preparación, regulación, diseño y despliegue de acciones difusión y de transferencia de conocimientos en estándares para la publicación de datos de sensores en ambientes web	SGTD	SCI	CI	Ex Post	02/01/2021	30/04/2021	4	informe	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
4.3.1.4.7	Elaboración de documento d	Preparación, regulación, diseño y despliegue de acciones de transferencia para la elaboración de documento de actualización de la norma sobre metadatos geográficos ISO 19115:2003 a la norma ISO 19115:2014 y la norma ISO 19115:2003 - parte 2, metadatos para grid data e imágenes	SGTD	SCI	CI	Ex Post	02/01/2021	31/12/2021	12	informe	1	118,500.00	37,500.00	156,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
4.3.1.4.8	Diseño de curso e-learning s	Preparación, regulación, diseño y despliegue de acciones de transferencia de conocimientos sobre principios de IDE estándares y govenorships, metadatos en entidades públicas, catálogos de objetos geográficos y consumo de información sobre INEP	SGTD	SCI	CI	Ex Post	01/02/2021	31/08/2021	7	producto	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
4.3.1.4.9	Diseño de curso presencial	Preparación, regulación, diseño y despliegue de acciones de transferencia de conocimientos en la implementación de infraestructura de datos espaciales, gestión de metadatos, tecnologías geoespaciales para nodos institucionales de la INEP	SGTD	SCI	CI	Ex Post	02/01/2021	30/04/2021	4	producto	1	162,000.00	65,714.77	227,714.77	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
4.3.1.4.10	Foros internacionales de inte	Preparación, regulación, diseño y despliegue de acciones de transferencia de conocimientos para el despliegue de foros internacionales de intercambio de experiencias y difusión de buenas prácticas nacionales e internacionales en infraestructura de datos espaciales en entidades públicas	SGTD	CI	CI	Ex Post	01/10/2019	05/11/2021	26	evento	4	226,053.13	10,081.85	236,134.98	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
4.3.1.4.11	Elaboración de material audi	Preparación, diseño, difusión y programación de materiales audiovisuales para difundir la importancia y el uso de la infraestructura de datos espaciales del Perú	SGTD	SNC	CP	Ex Post	02/01/2021	30/03/2021	3	producto	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
4.3.1.5	AMPLIACIÓN DE CAPACIDADES OPERATIVAS DEL AI		SGTD									7,289,891.90	431,607.84	7,721,499.74	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
4.3.1.5.1	Servicios para mejorar la inf	Preparación, regulación, diseño y despliegue de acciones para el desarrollo e implementación de servicios, cloud housing, dominios y aplicativos para mejorar la infraestructura tecnológica del aplicativo.	SGTD	B	CP	Ex Post	02/01/2021	30/03/2021	3	informe	2	219,000.00	89,000.00	308,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
4.3.1.5.2	Diseño de herramientas del	Preparación, regulación, diseño y despliegue de acciones para el desarrollo de herramientas para la Plataforma Digital Georeferenciada del Estado	SGTD	SCI	CI	Ex Post	01/09/2019	30/03/2022	31	informe	1	1,259,691.61	138,423.76	1,398,115.37	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4.3.1.5.3	Capacitación en herramientas del Sayhute	Preparación, regulación, diseño y despliegue de acciones para la transferencia de conocimientos de las herramientas para la Plataforma Digital Georeferenciada del Estado	SGTD	SCI	CI	Ex Post	01/10/2019	30/05/2022	32	informe	1	1,117,719.80	83,427.43	1,201,147.23	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
4.3.1.5.4	Preparación, regulación, coordinación, elaboración de especificaciones técnicas, supervisión y adquisición de hardware equipos informáticos, servidores, insumos para datacenter y suministros		SGTD	SCI	CI	Ex Post	01/07/2020	31/07/2022	25	producto	1	4,661,480.49	120,756.65	4,782,237.14	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
4.3.1.5.5	Preparación, regulación, coordinación, elaboración de especificaciones técnicas, supervisión y adquisición de software licencias, aplicativos		SGTD	SCI	CI	Ex Post	01/06/2020	31/07/2021	14	producto	1	32,000.00	-	32,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
4.3.1.6	ELABORACIÓN DE PROTOCOLOS DE INTERCAMBIO DE DATOS ESPACIALES ESTANDARIZADOS EN SECTORES PRIORITARIOS	Elaboración de protocolos de intercambio de datos espaciales estandarizados en sectores prioritarios	SDOT									145,187.52	42,812.48	188,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
4.3.1.6.1	Protocolo de intercambio de Datos Espaciales		SDOT				01/06/2020	30/07/2021				145,187.52	42,812.48	188,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
4.3.1.7	CREACIÓN DE UN REGISTRO DE INFRAESTRUCTURA DE SERVICIOS	CREACIÓN DE UN REGISTRO DE INFRAESTRUCTURA DE SERVICIOS	SDOT									79,880.00	120.00	80,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
4.3.1.7.1	Registro de infraestructura de	Desarrollo en formato UDCI que describe el catálogo de los servicios Web preparados para ser migrados a la plataforma de interoperabilidad del Estado.	SDOT				01/08/2021	30/07/2023				79,880.00	120.00	80,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	



